

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН****98 О мерах по дальнейшему упрощению общеустановленного порядка предоставления земельных участков для градостроительной деятельности и других несельскохозяйственных нужд, согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), а также выдачи разрешений на перепрофилирование и реконструкцию объекта, перевод жилого помещения в категорию нежилого**

В целях обеспечения дальнейшего развития малого и частного предпринимательства, установления единых правил и требований в рамках разрешительных процедур в сфере предпринимательской деятельности на всех этапах строительства, упрощения общеустановленного порядка предоставления земельных участков для градостроительной деятельности и других несельскохозяйственных нужд, согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), а также выдачи разрешений на перепрофилирование и реконструкцию объекта, перевод жилого помещения в категорию нежилого Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение о порядке согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) согласно приложению № 1;

Положения о порядке выдачи разрешения на перепрофилирование и реконструкцию объекта согласно приложению № 2;

Положение о порядке выдачи разрешения на перевод жилого помещения в категорию нежилого согласно приложению № 3.

2. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 4.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Б.И. Закирова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
9 марта 2016 г.,
№ 70

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 9 марта 2016 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке согласования изменения внешнего вида
здания и сооружения (ремонт фасада)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

здание — строительная система, состоящая из несущих, ограждающих или совмещенных конструкций, образующих замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различного вида производственных процессов;

сооружение — объемная, плоскостная или линейная строительная система, состоящая из несущих, ограждающих или совмещенных конструкций, предназначенная для выполнения производственных процессов различного вида, хранения материалов, изделий, оборудования, для временного пребывания людей, перемещения людей, грузов, и другое;

эскизный проект фасада здания и сооружения — архитектурный чертеж в цветном изображении главного и боковых фасадов здания и сооружения, дающий исчерпывающее представление о конечном результате внесения изменений в фасад здания и сооружения, в комплекте с цветными фотографиями главного и боковых фасадов здания и сооружения до внесения в него изменений;

уполномоченный орган — Государственный комитет Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главные управления по архитектуре и строительству областей и города Ташкента, осуществляющие согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада).

3. Под изменением внешнего вида здания и сооружения (ремонта фасада) подразумевается изменение, просматриваемых с улицы (улиц) фасадов здания и сооружения (более 25% площади фасада) цвета, конфигурации и размеров основных архитектурных элементов главного и боковых фасадов (цоколя, солнцезащитных элементов, парапетов, колонн, кровли, оконных проемов, балконов, веранд и т. д.) без изменения объема и площади здания и сооружения.

4. Согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) требуется в случаях, если здания и сооружения расположены вдоль магистральных улиц городского и районного значения (в пределах населен-

ных пунктов), автомобильных дорог международного и государственного значения.

По зданиям и сооружениям, расположенным в поселках, не являющихся административными центрами районов, в сельских населенных пунктах (кишлаках, аулах) и за пределами населенных пунктов согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) не требуется.

Перечень автомобильных дорог международного и государственного значения, а также магистральных улиц городского и районного значения (в пределах населенных пунктов) уполномоченным органом по согласованию с организациями, эксплуатирующими дороги, представляется в Госархитектстрой Республики Узбекистан для размещения на его официальном сайте в сети Интернет, а также центрам по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно» (далее — центры «одно окно») для размещения на их электронных табло, с ежегодным (до 10 января каждого года) обновлением.

5. Согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) осуществляется уполномоченным органом на основании заявлений юридических лиц-субъектов предпринимательства и физических лиц (далее — заявители), поданных через единые центры «одно окно» или Единый портал интерактивных государственных услуг, по схеме согласно приложению к настоящему Положению.

За рассмотрение уполномоченным органом заявления о согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) сбор не взимается.

6. Согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) предоставляет право заявителю осуществлять изменение внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада).

7. Взаимодействие центра «одно окно» с уполномоченным органом осуществляется путем межведомственного электронного взаимодействия с применением электронной цифровой подписи.

Глава 2. Разрешительные требования и условия при изменении внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)

8. К разрешительным требованиям и условиям при изменении внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) относятся:

обязательное соблюдение заявителем законодательства, в том числе градостроительных норм и правил, при осуществлении изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада);

осуществление изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) на основании согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения.

Глава 3. Документы, необходимые для согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)

9. Для согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) заявитель подает в порядке, установленном законодательством, в центр «одно окно» заявление с приложением эскизного проекта фасада здания и сооружения, исполненного на бумаге размером не менее 30 x 40 см или в электронной форме с уведомлением об их получении. Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью заявителя. Заявления, поданные через Единый портал интерактивных государственных услуг, автоматически направляются непосредственно в уполномоченный орган.

Эскизные проекты фасада здания и сооружения могут быть представлены в нескольких вариантах. При представлении нескольких вариантов эскизных проектов фасада здания и сооружения согласовывается один из вариантов.

Требование от заявителя представления дополнительных документов и (или) сведений, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

10. Центр «одно окно» принимает документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, и в течение одного рабочего дня направляет его в уполномоченный орган в порядке, установленном законодательством.

Глава 4. Рассмотрение заявления и принятие решения о согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)

11. Уполномоченный орган рассматривает заявление заявителя, согласовывает или отказывает в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) в срок, не превышающий шести дней с даты подачи заявителем документов, предусмотренных в пункте 9 настоящего Положения.

12. Уполномоченный орган в день получения заявления от центра «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг направляет в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) межведомственный электронный запрос о предоставлении копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта здания и сооружения.

Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) обеспечивает представление уполномоченному органу копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта здания и сооружения в срок, не превышающий одного дня с даты получения межведомственного электронного запроса.

13. Уполномоченный орган после получения копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта здания и сооружения от

государственного предприятия землеустройства и кадастра недвижимости района (города) изучает возможность согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) в течение четырех дней, исходя из назначения здания и сооружения.

14. Для принятия решения о согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) уполномоченный орган при необходимости производит самостоятельно или с привлечением третьих лиц изучение здания и сооружения в пределах срока, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения.

Изучение здания и сооружения заключается в визуальном осмотре (с использованием при необходимости специального оборудования и инструментов) всего здания и сооружения или их частей и закрепленного за ними земельного участка, а также прилегающей территории и ближайших зданий, сооружений.

В ходе изучения осуществляется обследование здания и сооружения, сопоставление сведений, содержащихся в заявлении заявителя, а также копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта с фактическим состоянием здания и сооружения на предмет выявления факта осуществления ремонтных-строительных работ при отсутствии согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) уполномоченным органом, а также с отступлением от согласованного уполномоченным органом эскизного проекта фасада здания и сооружения.

Результаты изучения отражаются в акте, составленном в произвольной форме, в двух экземплярах, подтвержденного представителями соответственно уполномоченного органа и органа самоуправления граждан (при наличии), на территории которого располагаются обследуемые здание и сооружение.

Заявитель предоставляет уполномоченному органу возможность проведения изучения (обследования) здания и сооружения.

При рассмотрении заявления уполномоченному органу запрещается требовать представления дополнительных документов и (или) сведений, а также приглашать заявителя, обратившегося в центр «одно окно» для оказания государственных услуг, в процессе рассмотрения его заявления.

15. Согласование уполномоченным органом изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонта фасада) осуществляется путем проставления подписи руководителя уполномоченного органа и печати уполномоченного органа на верхнем правом углу эскизного проекта фасада здания и сооружения.

Согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения является разрешительным документом без ограничения срока действия для изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонта фасада).

Согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения уполномоченным органом не позднее чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, направляется в центр «одно окно» в порядке, установленном законодательством, либо заявителю

(в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг).

16. Центр «одно окно» в течение одного рабочего часа с момента получения согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения от уполномоченного органа уведомляет заявителя о согласовании уполномоченным органом изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада).

17. За выдачу согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения сбор не взимается.

18. В согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) может быть отказано по следующим основаниям:

представление заявителем эскизного проекта фасада здания и сооружения, не отвечающего требованиям пункта 9 настоящего Положения;

наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных или искаженных сведений;

наличие обоснованного отрицательного заключения по итогам изучения здания и сооружения, проводимого в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.

Отказ в выдаче документа разрешительного характера по иным основаниям, в том числе по мотивам нецелесообразности, не допускается.

19. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) уведомление об отказе направляется уполномоченным органом по форме, установленной законодательством, не позднее чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг) с указанием конкретных причин отказа, норм законодательства и срока, в течение которого заявитель, устранив указанные причины, может представить документы для повторного рассмотрения.

Срок, в течение которого заявитель вправе устранить причины отказа и представить документы для повторного рассмотрения, должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада).

20. Центром «одно окно» уведомление заявителя об отказе в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) осуществляется в течение одного рабочего часа с момента получения обоснованного отказа.

21. В случае устранения заявителем причин, послуживших основанием для отказа в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), в установленный срок повторное рассмотрение документов на согласование изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) или отказ в выдаче осуществляются в установленном порядке уполномоченным органом через центр «одно окно» в срок, не превышающий трех дней со дня получения заявления заявителя об устранении при-

чин отказа и откорректированного эскизного проекта фасада здания и сооружения, удостоверяющего устранение причин отказа.

При повторном рассмотрении документов не допускается приведение со стороны уполномоченного органа через центр «одно окно» либо непосредственно заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг) причин отказа, ранее не изложенных в уведомлении заявителю, за исключением приведения причин отказа, связанных с документами, удостоверяющими устранение ранее указанных причин.

22. Заявление, поданное заявителем через центр «одно окно» по истечении срока, указанного в письменном уведомлении об отказе в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), считается вновь поданным и рассматривается уполномоченным органом на общих основаниях.

23. Заявитель имеет право обжаловать в установленном порядке отказ в согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонта фасада), а также действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа в порядке, установленном законодательством.

24. Если уполномоченный орган в течение срока рассмотрения заявления о согласовании изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонта фасада) не выдает заявителю через центр «одно окно» согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения или не отказывает в его выдаче, то по истечении срока рассмотрения заявления заявитель имеет право осуществить изменение внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), письменно уведомив об этом уполномоченный орган через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение пяти дней со дня получения письменного уведомления заявителя обязан выдать ему согласованный эскизный проект здания и сооружения. До получения согласованного эскизного проекта здания и сооружения расписка о получении заявления или копия заявления с отметкой о его принятии с указанием уникального регистрационного номера, выданные центром «одно окно», а также письменное уведомление, направленные заявителем уполномоченному органу, приравниваются к согласованному эскизному проекту здания и сооружения и являются основанием для осуществления изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада). При этом заявитель не может быть привлечен к ответственности за изменение внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) без согласованного эскизного проекта здания и сооружения.

Глава 5. Выдача дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения

25. В случае утраты или порчи согласованного эскизного проекта фа-

сада здания и сооружения по заявлению заявителя в центр «одно окно» выдается его дубликат.

В случаях, когда согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения получен через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с проставлением печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.

В случаях, когда согласованный эскизный проект фасада здания и сооружения выдан самим уполномоченным органом, центр «одно окно» получает дубликат согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения от уполномоченного органа и выдает его заявителю в течение трех дней.

26. За выдачу дубликата согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения сбор от заявителя не взимается.

Глава 6. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада)

27. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада) производится в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22 — 25 Закона Республики Узбекистан «О разрешительных процедурах в сфере предпринимательской деятельности».

Глава 7. Заключительные положения

28. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

29. Лица, осуществляющие изменение внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), несут ответственность за соблюдение градостроительных норм и правил, а также обеспечение исполнения требований пожарной безопасности и санитарных правил, норм и гигиенических нормативов в здании и сооружении в соответствии с законодательством.

30. Споры, возникающие в процессе согласования изменения внешнего вида здания и сооружения (ремонт фасада), рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о порядке согласования
изменения внешнего вида здания и
сооружения (ремонт фасада)

СХЕМА
согласования изменения внешнего вида здания и
сооружения (ремонт фасада)

Субъекты	Механизм	Сроки
Юридические лица — субъекты предпринимательства и физические лица (заявители)	Подача заявления в центр «одно окно» или через Единый портал интерактивных государственных услуг.	по усмотрению заявителя
Центр «одно окно»	Прием заявления в установленном законодательством порядке и направление в уполномоченный орган.	в однодневный срок после получения заявления
Уполномоченный орган	1. Получение заявления и обеспечение его рассмотрения в порядке, установленном законодательством. 2. Направление в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) межведомственного электронного запроса о предоставлении копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта здания и сооружения.	в день получения заявления от центра «одно окно»
Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города)	Направление в уполномоченный орган копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта здания и сооружения.	в однодневный срок после получения межведомственного электронного запроса
Уполномоченный орган	1. Изучение здания и сооружения. 2. Оформление согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения или подготовка отказа в его оформлении с обоснованием причин. 3. Внесение сведений о результатах рассмотрения в собственные электронные информационные ресурсы. 4. Направление в электронном виде согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения или обоснованного отказа в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг).	в течение 4 дней со дня получения документов от государственного предприятия землеустройства и кадастра недвижимости района (города) не позднее, чем за три рабочих часа до завершения срока рассмотрения заявления
Центр «одно окно»	1. Получение от уполномоченного органа согласованного эскизного проекта фасада здания и сооружения или обоснованного отказа. Уведомление заявителя способом, указанным в заявлении. 2. Оформление необходимых документов для выдачи заявителю. 3. Выдача заявителю документов в установленном порядке и способом, указанным в заявлении. 4. Внесение соответствующих записей в Электронный журнал регистрации заявлений.	в течение 1 рабочего часа после получения результатов рассмотрения заявления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 9 марта 2016 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи разрешения на перепрофилирование и
реконструкцию объекта

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи разрешения на перепрофилирование и реконструкцию объекта без изменения объемов нагрузок по инженерному обеспечению (далее — разрешение).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

здание — строительная система, состоящая из несущих, ограждающих или совмещенных конструкций, образующих замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различного вида производственных процессов;

сооружение — объемная, плоскостная или линейная строительная система, состоящая из несущих, ограждающих или совмещенных конструкций, предназначенная для выполнения производственных процессов различного вида, хранения материалов, изделий, оборудования, для временного пребывания людей, перемещения людей, грузов, и другое;

капитальное здание и сооружение — строительная система, возведенная на специально устроенном (заглубленном или другом) для неё фундаменте, с подведением к ней стационарных инженерных коммуникаций (при необходимости), с получением необходимых разрешительных документов и с соблюдением градостроительных норм и правил, а также наличием права пользования земельным участком для создания данного объекта;

постройки легкого типа — некапитальные объекты, выполненные из легких конструкций, не предусматривающие устройство глубоко заглубленных фундаментов и подземных сооружений (более 0,5 метра), которые могут быть разобраны (устранены) и перемещены;

временные постройки — некапитальные объекты, специально возводимые или приспособляемые на определенный период строительства, реконструкции и ремонта объектов, полевых работ (геодезических, сельскохозяйственных, лесных, рыбоводческих и других), сезонной торговли, общественного питания, учебных и других процессов, производственные, складские, вспомогательные, жилые и общественные здания и сооружения, которые могут быть устранены (разобраны) в случае отсутствия необходимости их использования;

уполномоченный орган — главное управление по архитектуре и строительству города Ташкента и отделы (управления) по архитектуре и строительству районов (городов).

3. Разрешение выдается уполномоченным органом на основании заявлений юридических лиц-субъектов предпринимательства и физических лиц (далее — заявители), поданных через единый центр по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно» (далее — центры «одно окно») или Единый портал интерактивных государственных услуг по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Выдача разрешения предоставляет право заявителю осуществлять перепрофилирование и реконструкцию объекта.

5. Взаимодействие центра «одно окно» с уполномоченным органом осуществляется путем межведомственного электронного взаимодействия с применением электронной цифровой подписи.

6. Под перепрофилированием объекта подразумевается изменение целевого назначения объекта с реконструкцией и без реконструкции, то есть приспособление помещений (зданий) под вид деятельности, не предусмотренный в его проектно-сметной и кадастровой документации.

7. Под реконструкцией объекта подразумевается:

изменение его объема и площади, которое сопровождается изменением несущих частей, влияющего на устойчивость, сейсмостойкость зданий и сооружений;

изменение его объема и площади без изменения несущих частей, влияющих на устойчивость, сейсмостойкость зданий и сооружений;

внесение изменений в несущие части зданий и сооружений с сохранением первоначального объема;

строительство, примыкающих и отдельно стоящих дополнительных капитальных зданий и сооружений, на собственном земельном участке.

8. Разрешение на реконструкцию не требуется при:

перепланировке зданий, не сопровождающейся изменением несущих частей, влияющим на их устойчивость и сейсмостойкость;

реконструкции построек легкого типа и временных построек без изменения их геометрических размеров;

устройстве построек легкого типа и временных построек на частях собственного земельного участка, не просматриваемых с улиц, перекрестков, площадей города (поселка), парков, скверов, стадионов, аэропортов, вокзалов, театров, автостанций, при условии обеспечения требуемых противопожарными нормами разрывов между зданиями и сооружениями, а также проездов для специальных автотранспортных средств.

9. В случаях перепрофилирования нежилых помещений (или их части) в категорию жилых, используемых в качестве многоквартирного дома или общежития, в разрешении уполномоченного органа на перепрофилирование нежилых помещений (или их части) в жилые указывается площадь земельного участка для обслуживания многоквартирного дома или общежития с учетом противопожарных и санитарных расстояний от соседних зданий, размещения подъездных дорог, тротуаров, автомобильной стоянки, спортивных и детских площадок, мусоросборников и площадок для сушки белья.

В случаях перепрофилирования нежилого помещения в жилое (или его

части), используемого в качестве индивидуального жилого дома, в заключении уполномоченного органа указывается площадь земельного участка, закрепляемого решением хокима района (города) за собственником (гражданином) в пределах норм, установленных законодательством для индивидуального жилищного строительства (0,06 га предоставляется в пожизненное наследуемое владение). При этом площадь помещения включается в состав площади, закрепляемого земельного участка.

Остальная площадь земельного участка, оставшаяся от земельного участка, закрепленного для обслуживания жилого помещения, оставляется за собственником для использования в целях, указанных в кадастровом деле нежилого помещения, переводимого в жилое, а также иных целях, не противоречащих законодательству.

Решение вопросов землепользования, связанных с переводом нежилого помещения в жилое, производятся в соответствии с земельным законодательством.

10. Лица, имеющие в собственности строения, расположенные на садовых и иных земельных участках, отвечающие установленным санитарным правилам, нормам и гигиеническим нормативам, требованиям пожарной безопасности для постоянного проживания граждан, могут обращаться в центры «одно окно» с заявлением о выдаче разрешения на перепрофилирование, указанных строений, в качестве жилых помещений. Эти помещения признаются жилыми с момента их государственной регистрации в органе, регистрирующем права на недвижимое имущество и сделки с ним, в порядке, установленном законодательством.

11. За рассмотрение уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения взимается сбор в следующих размерах:

10% от минимальной заработной платы — для города Нукуса и областных центров;

20% от минимальной заработной платы — для города Ташкента;

30% от минимальной заработной платы — для территорий районов и городов областного подчинения.

Сумма сбора зачисляется на банковский счет уполномоченного органа.

Информация о размере сбора за рассмотрение уполномоченным органом заявления и реквизитах уполномоченного органа подлежит размещению в центре «одно окно», на Едином портале интерактивных государственных услуг и официальном сайте Госархитектстроя Республики Узбекистан в сети Интернет, с постоянным обновлением.

Глава 2. Разрешительные требования и условия при осуществлении перепрофилирования и реконструкции объекта

12. К разрешительным требованиям и условиям при осуществлении перепрофилирования и реконструкции объекта относятся:

обязательное соблюдение заявителем градостроительного, природоохранного и другого законодательства при осуществлении перепрофилирования и реконструкции объекта;

осуществление перепрофилирования (с реконструкцией) и реконструкции объекта на основании согласованной проектно-сметной документации;

запрет на внесение в конструкцию зданий изменений, ведущих к снижению их устойчивости.

13. При перепрофилировании нежилых помещений в категорию жилых соблюдаются также следующие требования и условия:

помещение не должно располагаться в подвальной и полуподвальной части здания;

наличие возможности организации в помещении сквозного или углового проветривания, а также полного изолирования от соседних жилых или нежилых помещений;

высота потолка, (максимум, минимум) перепрофилируемых помещений, должна соответствовать требованиям градостроительных норм и правил, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов;

наличие возможности приспособления помещения для создания в них необходимых санитарно-технических и гигиенических условий;

при отсутствии централизованной канализации площадь земельного участка, закрепляемого за помещением, не должна быть меньше норм, позволяющих соблюсти санитарные расстояния жилого помещения, а также прилегающих к закрепяемому земельному участку жилых помещений иных собственников от выгребных ям для сточных вод и фекалий;

помещение не должно располагаться в охранных зонах инженерных и транспортных коммуникаций, ирригационных сооружений, рек и водоемов, производственных предприятий, кладбищ, в зонах применения ядохимикатов для обработки сельскохозяйственных угодий;

помещение не должно являться предметом судебного разбирательства — до окончания разрешения спора.

14. Не подлежат перепрофилированию в категорию жилых помещений (не включаются в жилищный фонд) нежилые помещения:

находящиеся в многоквартирных домах (заложенные в проектно-сметной документации при строительстве дома) в качестве торговых, бытовых и иных помещений непромышленного характера;

предназначенные для сезонного и временного проживания.

15. В населенных пунктах помещения, перепрофилируемые из нежилых помещений в жилые, не должны располагаться в зонах, не предусмотренных для размещения жилых зданий, определенных в генеральном плане населенного пункта или проекте архитектурно-планировочной организации территории схода граждан кишлаков (аулов) (при наличии).

При отсутствии генерального плана населенного пункта или проекта архитектурно-планировочной организации территории схода граждан кишлаков (аулов) учитывается, что помещение не должно располагаться в охранной зоне промышленных предприятий и других опасных для здоровья

и жизни людей объектов согласно санитарным правилам, нормам и гигиеническим нормативам, требованиям пожарной безопасности, а также на территориях рынков и торговых центров, зданиях органов государственной власти на местах.

Глава 3. Документы, необходимые для получения разрешения

16. Для осуществления перепрофилирования или реконструкции объекта, заявитель подает заявление в центр «одно окно» в порядке, установленном законодательством, либо в уполномоченный орган через Единый портал интерактивных государственных услуг с приложением документа, подтверждающего уплату сбора за рассмотрение заявления. Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью заявителя.

Заявления, поданные через Единый портал интерактивных государственных услуг, автоматически направляются непосредственно в уполномоченный орган.

17. Центр «одно окно» принимает заявления о выдаче разрешения и в течение одного рабочего дня направляет его в уполномоченный орган в порядке, установленном законодательством.

Глава 4. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче

18. Уполномоченный орган рассматривает заявление о выдаче разрешения, выдает разрешение или отказывает в его выдаче в срок, не превышающий шести дней с даты подачи заявителем документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения.

19. Уполномоченный орган в день получения заявления от центра «одно окно» направляет в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) межведомственный электронный запрос по предоставлению копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта объекта для изучения объекта.

Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) обеспечивает предоставление уполномоченному органу копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта объекта в срок, не превышающий одного дня после получения межведомственного электронного запроса.

20. Уполномоченный орган после получения копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта объекта от государственного предприятия землеустройства и кадастра недвижимости района (города) изучает возможность перепрофилирования и реконструкции объекта в течение четырех дней.

21. Для принятия решения о выдаче разрешения уполномоченный орган

производит самостоятельно или с привлечением третьих лиц изучение объекта в пределах срока, предусмотренного пунктом 20 настоящего Положения.

Изучение объекта заключается в визуальном осмотре (с использованием при необходимости специального оборудования и инструментов) всего здания, помещения, сооружения или их частей и закрепленного за ними земельного участка, а также прилегающей территории и ближайших зданий, сооружений.

В ходе изучения осуществляется обследование объекта, сопоставление сведений, содержащихся в заявлении заявителя, и копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта с фактическим состоянием объекта на предмет выявления факта осуществления ремонтно-строительных работ на объекте при отсутствии разрешения на перепрофилирование и реконструкцию объекта уполномоченного органа, согласованной и прошедшей в установленном порядке экспертизу проектно-сметной документации, строительства и реконструкции объекта с отступлением от проектно-сметной документации, а также с нарушением градостроительных норм и правил.

Результаты изучения отражаются в акте, составленном в произвольной форме, в двух экземплярах, подтвержденном представителями соответственно уполномоченного органа и органа самоуправления граждан (при наличии) на территории которого располагается изучаемый объект.

Заявитель предоставляет возможность уполномоченному органу для проведения изучения объекта.

При рассмотрении заявления уполномоченному органу запрещается требовать представления дополнительных документов и (или) сведений, а также приглашать заявителя, обратившегося в центр «одно окно» для оказания государственных услуг, в процессе рассмотрения его заявления.

22. Возможность перепрофилирования объекта определяется уполномоченным органом, исходя из назначения объектов, а также зонирования территории населенного пункта, предусмотренного его генеральным планом или проектом архитектурно-планировочной организации территории схода граждан кишлаков (аулов) (при наличии).

23. Не допускается выдача разрешения на перепрофилирование объектов, расположенных в жилой зоне, на виды деятельности:

IV-V категории, указанные в приложении № 1 (Классификация объектов по категории сложности) к Положению о порядке дифференцированного подхода при определении сроков и стоимости осуществления процедур по выдаче документов разрешительного характера в сфере строительства, утвержденному постановлением Кабинета Министров от 30 мая 2013 г. № 150;

связанные с проведением свадебных и других подобных обрядов, предприятий общественного питания мощностью более 100 посадочных мест, стационарных и временных павильонов для демонстрации кино и видеопленов, летних открытых эстрад, кинотеатров и танцевальных площадок, закрытых кинотеатров до 500 мест.

Исключение составляют следующие объекты (с условием отсутствия в составе комплекса объектов, указанных в абзаце третьем настоящего пункта):

- объекты учреждений здравоохранения;
- объекты учреждений для отдыха и туризма;
- объекты гостиничного хозяйства;
- объекты культурно-просветительных учреждений;
- общественные и административные здания;
- объекты образовательных учреждений;
- объекты научно-исследовательских учреждений;
- объекты предприятий бытового обслуживания (круглогодичного действия), прачечные, ателье по пошиву одежды, парикмахерские, бани и др.);
- объекты водохозяйственного строительства, мелиорации и ирригации;
- почтамты, телеграфы, сортировочные узлы;
- автоматизированные телефонные станции с узлом связи.

24. Уполномоченный орган не позднее чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 18 настоящего Положения, направляет разрешение в порядке, установленном законодательством, в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Разрешение выдается без ограничения срока действия.

25. Центр «одно окно» в течение одного часа с момента получения разрешения от уполномоченного органа уведомляет об этом заявителя в порядке, установленном законодательством.

По желанию заявителя электронная версия разрешения может быть направлена ему через Единый портал интерактивных государственных услуг.

26. В выдаче разрешения может быть отказано по следующим основаниям:

- несоответствие объектов требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 12 — 15 и 23 настоящего Положения;

- наличие в заявлении, представленном заявителем, недостоверных или искаженных сведений;

- обоснованное отрицательное заключение по итогам изучений объекта, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения.

Отказ в выдаче разрешения по иным основаниям, в том числе по мотивам нецелесообразности, не допускается.

27. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в выдаче разрешения уведомление об отказе уполномоченным органом направляется по форме, установленной законодательством, не позднее чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 18 настоящего Положения, в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг), с указанием конкретных причин отказа, норм законодательства и срока, в течение которого заявитель, устранив указанные причины, может представить документы для повторного рассмотрения.

Срок, в течение которого заявитель вправе устранить причины отказа и представить документы для повторного рассмотрения, должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отказе в выдаче разрешения.

Центром «одно окно» уведомление заявителя об отказе в выдаче разрешения осуществляется в течение одного рабочего часа с момента получения обоснованного отказа.

28. В случае устранения заявителем причин, послуживших основанием для отказа в выдаче разрешения, в установленный срок повторное рассмотрение документов, выдача разрешения или отказ в выдаче осуществляются уполномоченным органом в срок, не превышающий трех дней со дня получения заявления заявителя об устранении причин отказа и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

При повторном рассмотрении документов не допускается приведение со стороны уполномоченного органа причин отказа, ранее не изложенных в уведомлении заявителю, за исключением приведения причин отказа, связанных с документами, удостоверяющими устранение ранее указанных причин.

За повторное рассмотрение заявления сбор не взимается.

29. Заявление, поданное заявителем через центр «одно окно» либо уполномоченному органу (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг) по истечении срока, указанного в письменном уведомлении об отказе в выдаче разрешения, считается вновь поданным и рассматривается уполномоченным органом на общих основаниях.

30. Заявитель имеет право обжаловать в установленном порядке отказ в выдаче разрешения, а также действие (бездействие) должностного лица уполномоченного органа.

31. Если уполномоченный орган в течение срока рассмотрения заявления о выдаче разрешения не выдает заявителю через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг разрешение или не отказывает в его выдаче, то по истечении срока, предусмотренного пунктом 18 настоящего Положения, заявитель имеет право осуществить перепрофилирование и реконструкцию объекта, письменно уведомив об этом уполномоченный орган через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение пяти дней со дня получения письменного уведомления заявителя обязан выдать разрешение. До получения разрешения расписка о получении заявления или копии заявления с отметкой о его принятии с указанием уникального регистрационного номера, выданные центром «одно окно», а также письменное уведомление, направленное заявителем уполномоченному органу, приравниваются к разрешению и являются основанием для осуществления перепрофилирования и реконструкции объекта. При этом заявитель не может быть привлечен к ответственности за перепрофилирование и реконструкцию объекта без документа разрешительного характера.

Глава 5. Выдача дубликата разрешения

32. В случае утраты или порчи разрешения по заявлению заявителя выдается его дубликат.

В случаях, когда разрешение получено через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с проставлением печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.

В случаях, когда разрешение выдано самим уполномоченным органом, центр «одно окно» получает дубликат разрешения от уполномоченного органа и выдает его заявителю в течение трех рабочих дней.

33. За выдачу дубликата разрешения от заявителей сбор не взимается.

Глава 6. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование разрешения

34. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование разрешения производятся в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22 — 25 Закона Республики Узбекистан «О разрешительных процедурах в сфере предпринимательской деятельности».

Глава 7. Заключительные положения

35. При перепрофилировании и реконструкции объекта с изменением нагрузок на инженерные коммуникации, сопровождаемые изменением точек подключения к инженерным сетям, разрешение уполномоченного органа не требуется.

36. Перепрофилирование объекта с его реконструкцией, а также реконструкция объекта с изменением нагрузок на инженерные коммуникации, сопровождаемые изменением точек подключения к инженерным сетям, осуществляется юридическими и физическими лицами с обеспечением:

разработки проектно-сметной документации объекта;
реконструкции объекта;

подачи в хокимият района (города) заявления для приёма объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном Положением о порядке согласования проектно-сметной документации объектов, выдачи разрешения на производство строительно-монтажных работ, а также приемки в эксплуатацию объектов на земельных участках, предоставленных на основе конкурса, утвержденным постановлением Кабинета Министров от 7 октября 2015 г. № 285.

37. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

38. Лица, осуществляющие перепрофилирование (с реконструкцией) и реконструкцию объектов, несут ответственность за соблюдение градострои-

тельных норм и правил, а также требований пожарной безопасности и санитарных правил, норм и гигиенических нормативов на объекте в соответствии с законодательством.

39. Споры, возникающие в процессе выдачи разрешения, рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке выдачи
разрешения на перепрофилирование и
реконструкцию объекта

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН ПО АРХИТЕКТУРЕ И СТРОИТЕЛЬСТВУ**

**Отдел (управление) по архитектуре и строительству
района (города) _____**

**РАЗРЕШЕНИЕ № ____ от _____
на перепрофилирование и реконструкцию объекта**

Выдано _____
(наименование юридического и Ф.И.О. физического лица с указанием адреса
(почтового адреса), банковских реквизитов и паспортных данных физического лица)

На выполнение _____
(указываются наименование объекта и виды работ)

Особые условия:

а) перепрофилирование объекта, сопровождаемое его реконструкцией, а также реконструкция объекта осуществляется со следующими условиями:

б) площадь земельного участка, закрепляемого за:
многоквартирным домом и общежитием не менее _____ квадратных метров;
индивидуальным жилым домом не более _____ квадратных метров.

Начальник отдела (управления)
по архитектуре и строительству
района (города)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке выдачи
разрешения на перепрофилирование и
реконструкцию объекта

СХЕМА
выдачи разрешения на перепрофилирование и
реконструкцию объекта

Субъекты	Механизм	Сроки
Юридические лица — субъекты предпринимательства и физические лица (заявители)	Подача заявления в центр «одно окно» или через Единый портал интерактивных государственных услуг.	по усмотрению заявителя
Центр «одно окно»	1. Прием, проверка и оформление заявления. 2. Направление заявления в установленном порядке в уполномоченный орган.	в установленные законодательством сроки; в однодневный срок после получения заявления
Уполномоченный орган	1. Получение заявления и обеспечение его рассмотрения в порядке, установленном законодательством. 2. Направление в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) межведомственного электронного запроса о предоставлении плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта объекта для его изучения.	в день получения заявления от центра «одно окно»
Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города)	Предоставление плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта объекта уполномоченному органу для изучения объекта.	в однодневный срок после получения межведомственного электронного запроса
Уполномоченный орган	1. Изучение объекта. 2. Оформление разрешения или подготовка отказа в его оформлении с обоснованными причинами. 3. Внесение сведений о результатах рассмотрения в собственные электронные информационные ресурсы. 4. Направление в электронном виде разрешения или обоснованного отказа в центр «одно окно», либо заявителю — в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг.	в течение 4 дней со дня получения документов от государственного предприятия землеустройства и кадастра недвижимости района (города); не позднее, чем за три часа до завершения срока рассмотрения заявления
Центр «одно окно»	1. Получение от уполномоченного органа разрешения или обоснованного отказа. Уведомление заявителя способом, указанным в заявлении. 2. Оформление необходимых документов для выдачи заявителю. 3. Выдача заявителю документов в установленном порядке и способом, указанным в заявлении. 4. Внесение соответствующих записей в Электронный журнал регистрации заявлений.	в течение одного рабочего часа после получения результатов рассмотрения заявления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Кабинета Министров
от 9 марта 2016 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи разрешения на перевод жилого
помещения в категорию нежилого

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи разрешения на перевод жилого помещения в категорию нежилого.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

жилое помещение — помещение в зданиях и сооружениях, пригодное в соответствии с градостроительными нормами и правилами, санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами, требованиями пожарной безопасности для проживания человека;

уполномоченный орган — хокимият района (города);

исполнитель — отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города), а также главное управление по архитектуре и строительству г. Ташкента;

разрешение — решение хокима района (города) о переводе жилого помещения в категорию нежилого.

3. Разрешение выдается уполномоченным органом на основании заявлений юридических лиц-субъектов предпринимательства и физических лиц (далее — заявители), поданных через единые центры по оказанию государственных услуг субъектам предпринимательства по принципу «одно окно» (далее — центры «одно окно») или Единый портал интерактивных государственных услуг по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Разрешение предоставляет право заявителю использовать жилое помещение в качестве нежилого.

5. Взаимодействие центра «одно окно» с уполномоченным органом, а также уполномоченного органа с исполнителем осуществляется путем межведомственного электронного взаимодействия с применением электронной цифровой подписи.

6. Разрешение выдается на основании заключения исполнителя о возможности перевода жилого помещения в категорию нежилого, представляемого уполномоченному органу по результатам проведенного изучения жилого помещения.

7. За рассмотрение заявления о выдаче разрешения взимается сбор в следующих размерах:

10 % от минимальной заработной платы — для города Нукуса и областных центров;

20 % от минимальной заработной платы — для города Ташкента;
30 % от минимальной заработной платы — для территорий районов и городов областного подчинения.

Сумма сбора зачисляется на банковский счет исполнителя.

Информация о размере сбора и реквизитах исполнителя подлежит размещению в центре «одно окно», на Едином портале интерактивных государственных услуг и официальном сайте Госархитектстроя Республики Узбекистан в сети Интернет, с постоянным обновлением.

Глава 2. Разрешительные требования и условия при осуществлении перевода жилых помещений в категорию нежилых

8. К разрешительным требованиям и условиям при переводе жилых помещений в категорию нежилых относятся:

запрет на внесение в конструкцию зданий изменений, ведущих к снижению их устойчивости;

соблюдение санитарных правил, норм и гигиенических нормативов при определении функционального назначения нежилого помещения;

жилое помещение не должно быть в аварийном состоянии или непригодным для перевода в категорию нежилого;

обязательное соблюдение требований природоохранного законодательства;

обязательное расположение помещения на нижнем от жилых помещений этаже жилого здания;

недопущение изменения количества и расположения эвакуационных выходов;

жилое помещение не должно входить в коммунальный жилищный фонд целевого назначения;

наличие возможности сделать отдельный вход;

жилое помещение не должно являться предметом судебного разбирательства — до разрешения спора в судебном порядке.

Глава 3. Документы, необходимые для получения разрешения

9. Для осуществления перевода жилого помещения в категорию нежилого заявитель подает заявление в центр «одно окно» по форме, установленной законодательством, либо уполномоченному органу через Единый портал интерактивных государственных услуг. Документы, представленные в электронной форме, подтверждаются электронной цифровой подписью заявителя.

К заявлению прилагаются:

нотариально заверенное письменное согласие совладельцев помещения и совершеннолетних членов семьи;

согласие товарищества частных собственников жилья в многоквартирных домах;

документ, подтверждающий уплату сбора за рассмотрение заявления.

Заявления, поданные через Единый портал интерактивных государственных услуг, автоматически направляются непосредственно в уполномоченный орган.

Требование от заявителя представления дополнительных документов и (или) сведений, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

10. Центр «одно окно» принимает документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, и в течение одного рабочего дня направляет его в уполномоченный орган в порядке, установленном законодательством.

Глава 4. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче

11. Уполномоченный орган рассматривает заявление о выдаче разрешения, выдает разрешение или отказывает в его выдаче в срок, не превышающий одиннадцати дней с даты подачи заявителем документов, предусмотренных в пункте 9 настоящего Положения.

12. Уполномоченный орган в течение одного дня направляет межведомственный электронный запрос в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) для предоставления уполномоченному органу плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта жилого помещения или здания, в котором расположено жилое помещение.

Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) в течение одного дня после получения межведомственного электронного запроса представляет уполномоченному органу копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта жилого помещения или здания, в котором расположено жилое помещение.

13. Уполномоченный орган после получения от государственного предприятия землеустройства и кадастра недвижимости района (города) документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, в течение одного дня направляет заявку с приложением указанных документов исполнителю для подготовки заключения о возможности перевода жилого помещения в категорию нежилого.

При рассмотрении заявления уполномоченному органу и исполнителю запрещается требовать представления дополнительных документов и (или) сведений, а также приглашать заявителя, обратившегося в центр «одно окно», для оказания государственных услуг в процессе рассмотрения его заявления.

14. Исполнитель рассматривает возможность перевода жилого помещения в категорию нежилого в течение четырех дней.

15. Для выдачи заключения исполнитель производит изучение помещения самостоятельно или с привлечением третьих лиц.

Заявитель представляет возможность исполнителю для проведения изучения объекта.

Изучение жилого помещения заключается в визуальном осмотре (с использованием при необходимости специального оборудования и инструментов), а также прилегающей территории и ближайших зданий, сооружений. Результаты изучения отражаются в акте, составленном в произвольной форме, в двух экземплярах, подтвержденном представителями соответственно уполномоченного органа и органа самоуправления граждан (при наличии), на территории которого располагается изучаемое жилое помещение.

В ходе изучения осуществляются обследование жилого помещения, а также сопоставление сведений, содержащихся в заявлении заявителя, и плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта с фактическим состоянием жилого помещения на предмет выявления факта осуществления ремонтно-строительных работ при отсутствии решения уполномоченного органа о предоставлении земельного участка для строительства помещения, разрешения отделов (управлений) по архитектуре и строительству районов (городов) на реконструкцию помещения, согласованной и прошедшей в установленном порядке экспертизу проектно-сметной документации, а также с нарушением проектно-сметной документации, градостроительных норм и правил.

По результатам изучения исполнитель направляет в уполномоченный орган заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

16. Внесение изменений в Государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ними и переоформление кадастрового дела на нежилое помещение производится в установленном законодательством порядке.

17. Уполномоченный орган в течение двух дней принимает решение о выдаче разрешения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и не позднее, чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, направляет его в порядке, установленном законодательством, в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг) с приложением свидетельства о перерегистрации нежилого помещения.

18. Центр «одно окно» в течение одного часа с момента получения разрешения от уполномоченного органа уведомляет заявителя о его получении.

По желанию заявителя электронная версия разрешения уполномоченного органа может быть направлена ему через Единый портал интерактивных государственных услуг.

19. В выдаче разрешения может быть отказано по следующим основаниям:

представление заявителем документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, не в полном объеме;

несоответствие заявителя и жилого помещения разрешительным требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения;

наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных или искаженных сведений;

наличие обоснованного отрицательного заключения по итогам изучения, предусмотренного пунктом 15 настоящего Положения.

Отказ в выдаче разрешения по иным основаниям, в том числе по мотивам нецелесообразности, не допускается.

20. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в выдаче разрешения уведомление об отказе направляется уполномоченным органом по форме, установленной законодательством, не позднее чем за три рабочих часа до завершения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, в центр «одно окно» либо заявителю (в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг), с указанием конкретных причин отказа, норм законодательства и срока, в течение которого заявитель, устранив указанные причины, может представить документы для повторного рассмотрения.

Срок, в течение которого заявитель вправе устранить причины отказа и представить документы для повторного рассмотрения, должен быть не менее десяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в выдаче разрешения.

21. Центром «одно окно» уведомление заявителя об отказе в выдаче разрешения осуществляется в течение одного рабочего часа с момента получения, обоснованного отказа.

22. В случае устранения заявителем причин, послуживших основанием для отказа в выдаче разрешения, в установленный срок повторное рассмотрение документов, принятие решения или отказ в выдаче разрешения осуществляются уполномоченным органом в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения заявления от заявителя в установленном порядке через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг об устранении причин отказа и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

При повторном рассмотрении заявления о выдаче разрешения не допускается приведение причин отказа, ранее не указанных в уведомлении об отказе в выдаче разрешения, за исключением приведения причин отказа, связанных с документами, удостоверяющими устранение, ранее указанных причин.

23. Заявление, поданное заявителем по истечении срока, указанного в уведомлении уполномоченного органа об отказе в выдаче разрешения, считается вновь поданным и рассматривается уполномоченным органом на общих основаниях.

24. Заявитель имеет право обжаловать в установленном порядке отказ в выдаче разрешения уполномоченного органа, а также действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа.

25. Если уполномоченный орган в течение срока рассмотрения заявле-

ния о выдаче разрешения не выдает заявителю через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг разрешение или не отказывает в его выдаче, то по истечении срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, заявитель имеет право использовать жилое помещение в качестве нежилого, письменно уведомив об этом уполномоченный орган через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней по получении письменного уведомления заявителя обязан выдать ему разрешение. До получения разрешения расписка о получении заявления либо копия заявления с отметкой о его принятии с указанием уникального регистрационного номера и письменное уведомление, направленное заявителем уполномоченному органу, приравниваются к разрешению и являются основанием для использования жилого помещения в качестве нежилого. При этом заявитель не может быть привлечен к ответственности за перевод жилого помещения в категорию нежилого.

26. После направления письменного уведомления в уполномоченный орган через центр «одно окно» либо через Единый портал интерактивных государственных услуг заявитель в случаях перевода жилого помещения в категорию нежилого с его реконструкцией может подать заявление проектной организации на разработку проектно-сметной документации. Согласование проектно-сметной документации нежилого помещения, реконструкция, а также приемка нежилого помещения в эксплуатацию осуществляются в установленном законодательством порядке.

27. Разрешение выдается без ограничения срока действия.

28. После получения заявителем разрешения для проведения реконструкции (при необходимости) нежилого помещения, а также изменения объемов нагрузок на инженерные коммуникации (изменения точек подключения к внешним инженерным коммуникациям) получения отдельного разрешения на реконструкцию не требуется.

Разработка проектно-сметной документации для реконструкции нежилого помещения, а также изменения объемов нагрузок на инженерные коммуникации осуществляется на основании разрешения, а приемка в эксплуатацию нежилого помещения — на основании заявления о приемке в эксплуатацию нежилого помещения, поданного заявителем в уполномоченный орган.

Глава 5. Выдача дубликата разрешения

29. В случае утраты или порчи разрешения по заявлению заявителя выдается его дубликат.

В случаях, когда разрешение получено через центр «одно окно», дубликат выдается самим центром «одно окно» путем распечатки электронного документа, ранее полученного от уполномоченного органа, с проставлением

печати центра «одно окно» непосредственно в момент обращения в явочном порядке.

В случаях, когда разрешение выдано самим уполномоченным органом, центр «одно окно» получает дубликат разрешения и выдает его заявителю в течение трех рабочих дней.

30. За выдачу дубликата разрешения сбор не взимается.

Глава 6. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование разрешения уполномоченного органа

31. Приостановление, прекращение действия, переоформление и аннулирование разрешения производятся в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22 — 25 Закона Республики Узбекистан «О разрешительных процедурах в сфере предпринимательской деятельности».

Глава 7. Заключительные положения

32. Перевод жилого помещения в категорию нежилого, не сопровождаемого его реконструкцией и изменением объемов нагрузок на инженерные коммуникации, то есть его эксплуатация согласно назначению, указанному в разрешении, осуществляется без разработки соответствующей проектно-сметной документации и приемки нежилого помещения в эксплуатацию.

33. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

34. Лица, осуществляющие перевод жилого помещения в категорию нежилого с реконструкцией, несут ответственность за соблюдение градостроительных норм и правил, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов, требований правил пожарной безопасности в нежилом помещении в соответствии с законодательством.

35. Споры, возникающие в процессе выдачи разрешения, рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке выдачи разреше-
ния на перевод жилого помещения в
категию нежилого

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

отдела (управления) по архитектуре и строительству
_____ района (города) _____ области

от _____ 20__ года № _____

**О ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В КАТЕГОРИЮ НЕЖИЛОГО**

Рассмотрев заявление _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О физического лица)

о переводе жилого помещения в категорию нежилого, расположенного по адресу: _____, и кадастровые документы жилого помещения, направленных письмом хокима _____ района (города) от _____ № ____, а также изучив жилое помещение с выездом на место, отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) считает:

а) возможным осуществить перевод жилого помещения в категорию нежилого с соблюдением следующих условий:

б) невозможным осуществить перевод жилого помещения в категорию нежилого по следующим основаниям: _____

(кратко описываются обоснованные причины отказа с указанием конкретных норм законодательства)

Начальник отдела (управления)
по архитектуре и строительству
района (города)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке выдачи
решения о переводе жилого помещения
в категорию нежилого

РЕШЕНИЕ

хокима _____ района (города)

от _____ 20__ года № _____ г. _____

**О ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В КАТЕГОРИЮ НЕЖИЛОГО**

Рассмотрев заявление _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О физического лица)

о переводе жилого помещения в категорию нежилого, расположенного по адресу: _____, и кадастровые документы жилого помещения,

РЕШАЮ:

1. На основании заключения отдела (управления) по архитектуре и строительству района (города) от _____ 20__ г. № _____ перевести _____ кв. метров жилого помещения, находящегося в собственности _____

_____ (наименование юридического лица и Ф.И.О. физического лица с указанием почтового адреса)
в категорию нежилого для использования в качестве _____
(указывается профиль нежилого помещения)
в границах, указанных на кадастровом плане помещения, прилагаемого к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя хокима _____
(Ф.И.О.)

Хоким _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке выдачи разреше-
ния на перевод жилого помещения в
категорию нежилого

СХЕМА
оформления разрешения на перевод жилого помещения
в категорию нежилого

Субъекты	Механизм	Сроки
Юридические лица — субъекты предпринимательства и физические лица (заявители)	Подача заявления в центр «одно окно» или через Единый портал интерактивных государственных услуг.	по желанию заявителя
Центр «одно окно»	1. Прием, проверка и оформление заявления. 2. Направление заявления в установленном порядке в хокимият района (города).	в установленные законодательством сроки; в однодневный срок после получения заявления
Хокимият района (города)	1. Получение заявления и обеспечение его рассмотрения в порядке, установленном законодательством. 2. Направление в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) межведомственного электронного запроса о предоставлении плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта жилого помещения или здания, в котором расположено жилое помещение.	в течение 1 дня
Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города)	Направление в хокимият района (города) копии плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта жилого помещения или здания, в котором расположено жилое помещение.	в однодневный срок после получения межведомственного электронного запроса
Хокимият района (города)	Направление в отдел по архитектуре и строительству района (города) заявления и плана стен, разреза (при наличии), фасада и кадастрового паспорта жилого помещения или здания, в котором расположено жилое помещение.	в течение 1 дня
Отдел по архитектуре и строительству района (города)	1. Изучение жилого помещения. 2. Подготовка заключения о возможности перевода жилого помещения в категорию нежилого и направление его в хокимият района (города).	в течение 4 дней со дня получения документов от хокимията
Хокимият района (города)	Направление разрешения в государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города) для внесения изменений в Государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ними и переоформление кадастрового дела на нежилое помещение.	в день принятия решения о переводе жилого помещения в категорию нежилого
Государственное предприятие землеустройства и кадастра недвижимости района (города)	Внесение изменений в Государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ними, переоформление кадастрового дела на нежилое помещение и направление свидетельства в хокимият района (города).	в двухдневный срок после получения разрешения хокимията

Субъекты	Механизм	Сроки
Хокимият района (города)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление разрешения или подготовка отказа в его оформлении с обоснованием причин. 2. Внесение сведений о результатах рассмотрения в собственные электронные информационные ресурсы. 3. Направление в электронном виде разрешения или обоснованного отказа в центр «одно окно», либо заявителю — в случае обращения через Единый портал интерактивных государственных услуг. 	не позднее, чем за три часа до завершения срока рассмотрения заявления
Центр «одно окно»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Получение от уполномоченного органа разрешения или обоснованного отказа. Уведомление заявителя способом, указанным в заявлении. 2. Оформление необходимых документов для выдачи заявителю. 3. Выдача заявителю документов в установленном порядке и способом, указанным в заявлении. 4. Внесение соответствующих записей в Электронный журнал регистрации заявлений. 	в течение одного рабочего часа после получения результатов рассмотрения заявления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Кабинета Министров
от 9 марта 2016 года № 70

Изменения и дополнения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан

1. В постановлении Кабинета Министров от 25 февраля 2013 г. № 54 «О мерах по кардинальному упрощению системы предоставления земельных участков для осуществления градостроительной деятельности и других несельскохозяйственных нужд, а также выдачи разрешений на строительство объектов» (СП Республики Узбекистан, 2013 г., № 2, ст. 13):

а) в Положении о порядке предоставления земельных участков в населенных пунктах для осуществления градостроительной деятельности, проектирования и регистрации объектов строительства, а также приемки в эксплуатацию объектов:

в пункте 1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«расположенных на территории специальных экономических и промышленных зон»;

дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«расположенных на территории малых промышленных зон;

для граждан в целях строительства отдельных индивидуальных жилых домов»;

абзацы шестой и седьмой считать соответственно абзацами восьмым и девятым;

в пункте 10 слова «двух дней» заменить словами «одного дня»;

в абзаце первом пункта 11 слова «девятнадцати дней» заменить словами «двадцати трех дней»;

пункт 12 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«В случаях поступления от юридических и физических лиц заявления на предоставление земельных участков, занятых зданиями и сооружениями, права на которые зарегистрированы за другими физическими и юридическими лицами в установленном законодательством порядке, заявителю направляется уведомление о невозможности предоставления, запрашиваемого земельного участка, с предложением самостоятельно выкупить недвижимое имущество у собственников или других вариантов выбора свободных земельных участков»;

абзац девятый считать абзацем десятым;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Отделом (управления) по архитектуре и строительству района (города) материалы по выбору земельного участка подготавливаются в течение семи дней в следующем составе:

краткая информация о земельном участке, включая текущее использование и планируемое назначение;

эскиз фасадов и генерального плана объекта в произвольном масштабе, позволяющем дать оценку с архитектурно-планировочной точки зрения (предоставляется юридическим или физическим лицом при заключении договора по подготовке материалов по выбору и отводу земельного участка);

ситуационная схема с указанием видов использования прилегающих земельных участков (при необходимости на сельскохозяйственной карте);

план размещения земельного участка на топографической карте М 1:500 с отображением подземных инженерных коммуникаций (при отсутствии топографической карты М 1:500 используются топографические карты до М 1:10000, находящиеся в картографическом фонде Госкомземгеодезкадстра Республики Узбекистан и проектно-изыскательской организации ГУП «УзГАШКЛИТИ» или сельскохозяйственная карта (в случаях использования топографической карты М 1:10000 соответствующая территория поверхности земли ограничивается контуром данной топографической карты, не превышающей размера — 4 кв. дм.);

фотографии (15 x 20 см) земельного участка в увязке с окружающими объектами не менее чем с двух сторон;

акт комиссии по рассмотрению вопросов предоставления (реализации) земельных участков при хокимияте района (города) (далее — комиссия района (города)) по отводу земельного участка.

При отсутствии ранее разработанных и утвержденных генеральных планов поселков и сельских населенных пунктов (кишлаков, аулов) или проектов архитектурно-планировочной организации сходов граждан кишлаков (аулов) для согласования головной проектно-изыскательской органи-

защитой дополнительно разрабатывается упрощенная схема с отображением границ населенного пункта, основных улиц, территорий общего пользования, жилой застройки, основных объектов (здания органов государственной власти на местах, образовательных учреждений, объектов медицинского обслуживания, промышленных предприятий, машинно-тракторных парков) с указанием границ выбранного земельного участка, исполненная на сельскохозяйственной карте отделом (управлением) по архитектуре и строительству района (города)»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Материалы по выбору земельных участков направляются отделом (управлением) по архитектуре и строительству района (города) для согласования:

хокиму района (города);

отделу по земельным ресурсам и государственному кадастру района (города), в г. Ташкенте — управлению по земельным ресурсам и государственному кадастру;

соответственно Государственному комитету по охране природы Республики Каракалпакстан, а также областным и Ташкентскому городскому комитетам по охране природы (далее — территориальный орган Госкомприроды);

районному (городскому) центру государственного санитарно-эпидемиологического надзора, в г. Ташкенте — городскому центру государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

отделу пожарной безопасности управления (отдела) внутренних дел района (города), в г. Ташкенте — управлению пожарной безопасности Главного управления внутренних дел г. Ташкента;

межрегиональной (региональной) государственной инспекции Главного научно-производственного управления по охране и использованию объектов культурного наследия Министерства по делам культуры и спорта Республики Узбекистан — при выборе земельного участка для строительства объекта в охранной зоне памятников культурного наследия;

организациям, использующим и эксплуатирующим соответствующие режимные территории и сооружения, — при выборе земельных участков в охранных, водоохраных и санитарно-защитных зонах, охраняемых природных территорий, магистральных трубопроводов, железных и автомобильных дорог, линий электропередачи и связи, а также около аэродромов и мест захоронения отходов и других ядовитых веществ;

юридическим и физическим лицам, у которых изымаются земельные участки (в случае наличия вышестоящих органов управления юридических лиц — материалы по выбору земельного участка направляются для согласования их вышестоящим организациям);

органам сельского и водного хозяйства — в случаях отвода из земель сельскохозяйственного назначения;

территориальным органам государственной службы безопасности дорожного движения — в случаях отвода земельного участка для автомобильных

стоянок и других объектов, влияющих на безопасность дорожного движения;

членам комиссии района (города), не являющимися представителями организаций, указанных в абзацах третьем-восьмом и десятом-одиннадцатом настоящего пункта.

Согласование материалов по выбору земельного участка с хокимом района (города) и указанными в абзацах третьем, пятом и шестом, восьмом и десятом настоящего пункта организациями (далее — уполномоченными организациями района (города), а также другими организациями, указанными в абзацах седьмом, девятом и одиннадцатом, осуществляется в течение пяти дней путем проставления подписи руководителя уполномоченной организации района (города) на плане размещения земельного участка. Подпись руководителя подлежит подтверждению печатью уполномоченной организации района (города).

При предоставлении земельных участков юридическим и физическим лицам с изъятием их у бюджетных организаций — материалы по выбору земельного участка согласовываются с соответствующей вышестоящей (центральной) организацией. Срок согласования материалов по выбору земельного участка не должен превышать четырех дней.

Не требуется согласования с районным (городским) центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора, в г. Ташкенте — городским центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора, а также с отделом пожарной безопасности управлений (отделов) внутренних дел районов (городов), в г. Ташкенте — управлением пожарной безопасности Главного управления внутренних дел г. Ташкента материалов по выбору земельного участка для строительства объектов в населенных пунктах, месторасположение которых определено их генеральными планами, а также проектами детальной планировки, и соответствует функциональному назначению, предусмотренному экспликацией градостроительной документации»;

дополнить пунктами 14¹ — 14⁵ следующего содержания:

«14¹. При согласовании материалов по выбору земельных участков уполномоченными организациями района (города) одновременно представляются следующие заключения:

отдела по земельным ресурсам и государственному кадастру района (города), в г. Ташкенте — Ташкентского городского управления по земельным ресурсам и государственному кадастру;

районного (городского) центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, в г. Ташкенте — городского центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

отдела пожарной безопасности управлений (отделов) внутренних дел районов (городов), в г. Ташкенте — управления пожарной безопасности Главного управления внутренних дел г. Ташкента.

Для получения заключения государственной экологической экспертизы отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) в день

направления территориальному органу Госкомприроды материалов по выбору земельного участка уведомляет юридическое и физическое лицо о необходимости заключения соответствующего договора с территориальным органом Госкомприроды на основании постановления Кабинета Министров от 31 декабря 2001 г. № 491 «Об утверждении Положения о государственной экологической экспертизе в Республике Узбекистан». Территориальный орган Госкомприроды в сроки, установленные законодательством, направляет один экземпляр положительного заключения государственной экологической экспертизы непосредственно в отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) для приобщения к материалам по выбору земельного участка, а второй экземпляр — юридическому и физическому лицу согласно заключенному договору.

По видам деятельности, не включенным в Перечень видов деятельности, по которым осуществляется государственная экологическая экспертиза, утвержденный постановлением Кабинета Министров от 31 декабря 2001 г. № 491, получение заключения государственной экологической экспертизы не требуется».

14². В заключении отдела по земельным ресурсам и государственному кадастру района (города) указываются:

общая площадь, предоставляемого земельного участка в разрезе угодий по собственникам, владельцам, пользователям и арендаторам (при наличии);

качественные характеристики земельного участка (при необходимости);

размеры убытков владельцев, пользователей, арендаторов и собственников земельных участков в связи с изъятием (выкупом) у них земель и размеры потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства, определенные в порядке, установленном постановлениями Кабинета Министров от 29 мая 2006 г. № 97 «Об утверждении Положения о порядке возмещения убытков гражданам и юридическим лицам в связи с изъятием земельных участков для государственных и общественных нужд» и от 25 мая 2011 г. № 146 «О мерах по совершенствованию порядка предоставления земельных участков для осуществления градостроительной деятельности и других несельскохозяйственных нужд», (при наличии убытков и потерь);

необходимость и направления рекультивации земельного участка (для использования в сельском, лесном, рыбном хозяйстве или иных целей), снятия плодородного слоя почвы (при необходимости);

условия изъятия земельного участка у владельцев, пользователей, арендаторов и собственников (при наличии);

состав, сселяемых семей граждан с указанием, желающих получить новые земельные участки или квартиры (при наличии).

14³. За предоставление заключений уполномоченными организациями района (города) плата не взимается.

14⁴. В случае непредставления хокимом района (города) и соответствующими уполномоченными организациями района (города) писем об одобрении размещения земельного участка с приложением, согласованного плана

размещения земельного участка и соответствующих заключений в течение срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Положения, план размещения земельного участка считается согласованным, а заключения выданными, за исключением объектов IV и V категорий сложности (риска) указанных в постановлении Кабинета Министров от 30 мая 2013 г. № 150 «Об утверждении Положения о порядке дифференцированного подхода при определении сроков и стоимости осуществления процедур по выдаче документов разрешительного характера в сфере строительства».

Требование уполномоченными организациями района (города) при согласовании материалов по выбору земельных участков представления документов, не указанных в пункте 13 настоящего Положения, не допускается.

14⁵. При согласовании материалов по выбору земельных участков уполномоченными организациями района (города) копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка одновременно визируются членами комиссии района (города), являющимися представителями этих уполномоченных организаций района (города).

При рассмотрении материалов по выбору земельного участка остальными членами комиссии района (города) копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка визируются только теми из них, которые являются представителями организаций, чьи интересы затрагивает выбираемый земельный участок.

Визирование остальными членами комиссии района (города) копий акта комиссии района (города) по отводу земельного участка и возвращение их отделу по архитектуре и строительству района (города) для обобщения осуществляются в течение трех дней»;

в пункте 16:

дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Головные проектно-изыскательские организации для уточнения мощности и других параметров объекта, планируемого к строительству на предоставляемом земельном участке, а также в случаях выявления нарушений градостроительных норм и правил, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов, природоохранных норм и правил, требований пожарной безопасности при выборе земельного участка вправе возвращать материалы по выбору земельного участка на доработку Государственному комитету Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главным управлениям по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента с обоснованием необходимости возврата, со ссылкой на конкретные нормы законодательства.

В случае возвращения головными проектно-изыскательскими организациями материалов по выбору земельного участка Государственный комитет Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главные управления по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента в течение трех дней осуществляют доработку материалов по выбору земельного участка и повторно направляют их головным проектно-изыскательским организациям»;

абзацы второй — четвертый считать соответственно абзацами четвертым — шестым;

дополнить пунктами 16¹ — 16³ следующего содержания:

«16¹. Не требуется согласования с головными проектно-изыскательскими организациями материалов по выбору земельного участка:

а) при предоставлении земельных участков во временное пользование для строительства:

открытых автомобильных стоянок;

открытых спортивных площадок;

ландшафтных объектов;

теплиц и парников;

б) при предоставлении земельных участков взамен изымаемого для общественных и государственных нужд, независимо от его площади, для объектов строительным объемом менее 300,0 кубических метров, размещаемых в поселках, не являющихся административными центрами районов, а также сельских населенных пунктах.

16². Согласование материалов по выбору земельного участка для объектов, предусмотренных пунктом 16¹ настоящего Положения, осуществляется территориальными органами по архитектуре и строительству с обязательным рассмотрением на архитектурно-градостроительном совете при Госархитектстрое Республики Каракалпакстан, главных управлений по архитектуре и строительству областей и г.Ташкента, которое оформляется соответствующим протоколом.

16³. Не требуется согласования с Госархитектстроем Республики Каракалпакстан и главными управлениями по архитектуре и строительству областей, головными проектно-изыскательскими организациями материалов по выбору земельного участка для строительства объектов в населенных пунктах, месторасположение которых определено их генеральными планами, а также проектами детальной планировки, и соответствует функциональному назначению, предусмотренному экспликацией градостроительной документации»;

абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) в срок до четырех дней на основе материалов по выбору земельного участка готовит материалы по отводу земельного участка с оформлением в установленном порядке акта комиссии района (города) по отводу земельного участка»;

дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Отдел по архитектуре и строительству района (города) завизированные копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка направляет ответственному секретарю комиссии района (города) для оформления его оригинала.

Ответственный секретарь комиссии района (города) в течение двух дней обеспечивает подготовку и утверждение хокимом района (города) оригинала акта комиссии района (города) по отводу земельного участка и направление

его отделу по архитектуре и строительству района (города) для приобщения к материалам по выбору и отводу земельного участка;

пункты 20 и 21 признать утратившими силу;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. После получения положительного заключения государственной экологической экспертизы и утверждения хокимом района (города) оригинала акта комиссии района (города) по отводу земельного участка в городе Ташкенте и Ташкентской области материалы по отводу земельного участка направляются в установленном порядке на рассмотрение комиссий, созданных соответственно постановлениями Кабинета Министров от 22 августа 2008 г. № 189 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка предоставления земельных участков в городе Ташкенте и их целевому использованию» и от 20 января 2009 г. № 16 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка предоставления земельных участков юридическим и физическим лицам в Ташкентской области и их целевому использованию»;

в пункте 23:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«заключений уполномоченных организаций, указанных в пункте 14¹ настоящего Положения»;

абзацы одиннадцатый-тринадцатый исключить;

пункты 37, 41 — 43 признать утратившими силу;

пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Отдел по архитектуре и строительству района (города) в день получения свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок уведомляет юридическое и физическое лицо о принятии хокимом района (города) решения об отводе земельного участка и в день оплаты юридическим и физическим лицом стоимости работ по подготовке материалов по выбору и отводу земельного участка выдает ему решение хокима района (города) об отводе земельного участка, один экземпляр дела по отводу земельного участка, свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок, а также счет на оплату работ по разработке частей I и II архитектурно-планировочного задания (далее — АПЗ) для разработки проектно-сметной документации объекта (далее — проекта строительства) и свои банковские реквизиты.

Юридическое и физическое лицо в момент получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, сообщают отделу по архитектуре и строительству района (города) наименование и адрес проектной организации, с которой он намерен заключить договор на разработку проекта строительства объекта на отведенном земельном участке для направления проектной организации АПЗ.

При строительстве на отведенном земельном участке объектов, финансируемых за счет централизованных инвестиций, средств органов государственного управления и государственных предприятий, внебюджетных средств бюджетных организаций, сведения о проектной организации представляются юридическим лицом непосредственно Госархитектстрою Респуб-

лики Каракалпакстан, главным управлениям по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента после осуществления отбора проектной организации в порядке, предусмотренном Положением о конкурсных торгах в капитальном строительстве на территории Республики Узбекистан, утвержденным постановлением Кабинета Министров от 3 июля 2003 г. № 302»;

пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Предоставление земельного участка при наличии утвержденной градостроительной документации производится в соответствии с пунктами 9 — 14⁵, 18 — 44 настоящего Положения»;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. После получения решения соответствующего органа государственной власти об отводе земельного участка юридические и физические лица заключают договор с выбранной им проектной организацией на разработку проекта строительства.

Основанием для заключения договора и разработки проекта строительства являются:

решение соответствующего органа государственной власти об отводе земельного участка;

задание на проектирование, подготовленное юридическим и физическим лицом.

Обязательным условием договора между юридическим (физическим) лицом и проектной организацией является обязанность проектной организации по обеспечению:

разработки топографического плана и подготовки геологического заключения в уполномоченных организациях (при отсутствии их у юридического и физического лица);

согласования проекта строительства с Архитектурно-градостроительным советом при Государственном комитете Республики Каракалпакстан, главном управлении по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента;

получения положительного заключения органов государственной экспертизы по проекту строительства на предмет противопожарной безопасности и сейсмостойкости объекта, за исключением строительства объектов, предусмотренных в пункте 50⁴ настоящего Положения»;

дополнить пунктами 50¹ — 50⁴ следующего содержания:

«50¹. После поступления средств на банковский счет Госархитектстроя Республики Каракалпакстан, главных управлений по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента, оплаченных юридическим и физическим лицом за разработку АПЗ, по счету, указанному в абзаце первом пункта 44 настоящего Положения, по поручению Госархитектстроя Республики Каракалпакстан, главных управлений по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) в однодневный срок подает заявку в соответствующие районные (городские) эксплуатационные организации по газоснабжению, электроснабжению, водоснабжению, канализации, теплоснабжению и телефонной связи для получения технических условий.

50². Эксплуатационные организации в течение трех дней с даты получения заявки отдела (управления) по архитектуре и строительству района (города) выдают ему технические условия, оформленные в установленном порядке.

Выдача технических условий эксплуатационными организациями осуществляется на бесплатной основе.

В случаях невозможности выдачи технических условий по указанным в заявке параметрам эксплуатационные организации в течение трех дней направляют в отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) в письменной форме предложения по изменению исходных параметров для получения технических условий с указанием причин и конкретных норм законодательства.

При повторном рассмотрении заявки на выдачу технических условий не допускается возвращение заявки по новым основаниям, ранее не указанным в письме об изменении исходных параметров.

50³. Отдел (управление) по архитектуре и строительству района (города) в срок, не превышающий десяти дней со дня получения технических условий соответствующими районными (городскими) эксплуатационными организациями, обеспечивает разработку АПЗ и представление его указанной в сведении юридического и физического лица проектной организации через Госархитектстрой Республики Каракалпакстан, главные управления по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента.

Архитектурно-планировочное задание разрабатывается Государственным комитетом Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главными управлениями по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента. При наличии соответствующего разрешения Государственного комитета Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главного управления по архитектуре и строительству области и г. Ташкента архитектурно-планировочное задание разрабатывается отделом (управлением) по архитектуре и строительству района (города).

За разработку архитектурно-планировочного задания для юридических и физических лиц взимается плата в размере, установленном Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

50⁴. В процессе предоставления земельного участка для строительства не допускается установление в архитектурно-планировочном задании требований или условий на проведение экспертизы по проектам:

временных строений и бытовых помещений для сезонных работ;

отдельно строящихся объектов малых размеров (не более 300 куб. м), не требующие изменения, действующих инженерных сетей»;

пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Согласование разработанного проекта строительства по объектам I — III категорий сложности, а также в случаях, предусмотренных пунктом 50⁴ настоящего Положения, осуществляется председателем Госархитектстроя Республики Каракалпакстан, начальником главного управления по ар-

хитектуре и строительству области и г. Ташкента в части ее соответствия архитектурно-планировочному заданию в течение четырех дней.

Проекты строительства по объектам IV и V категорий сложности согласовываются с архитектурно-градостроительным Советом при Государственном комитете Республики Каракалпакстан, главном управлении по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента в части ее соответствия архитектурно-планировочному заданию в течение семи дней.

Согласования проекта строительства осуществляются без взимания платы»;

в пункте 52 цифру «43» заменить цифрой «50⁴»;

пункт 53 признать утратившим силу;

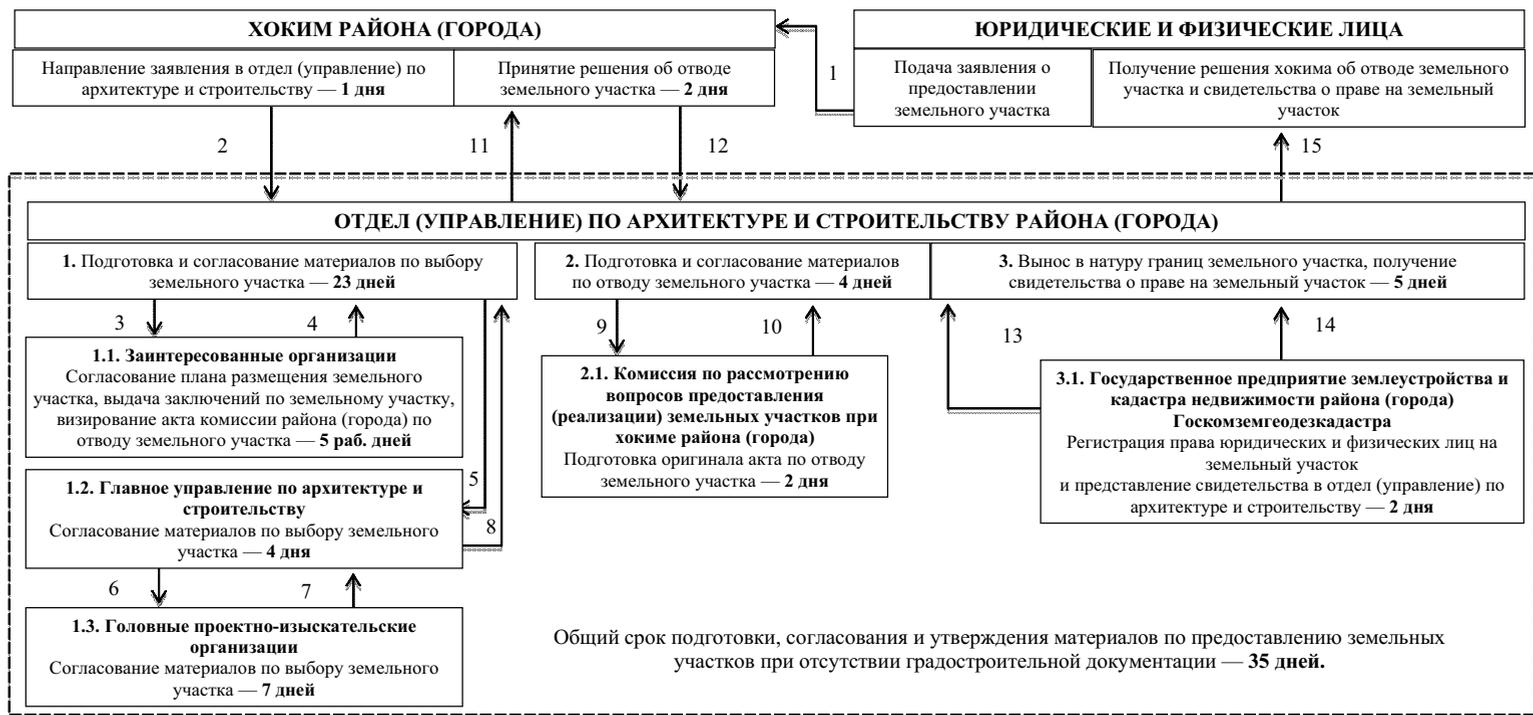
пункт 54 дополнить абзацем следующего содержания:

«Получение разрешения на производство строительно-монтажных работ и приемка объектов в эксплуатацию для субъектов предпринимательства осуществляются в порядке, предусмотренном Положением о порядке согласования проектно-сметной документации объектов, выдачи разрешения на производство строительно-монтажных работ, а также приемки в эксплуатацию объектов на земельных участках, предоставленных на основе конкурса, утвержденным постановлением Кабинета Министров от 7 октября 2015 г. № 285»;

текст приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«СХЕМА

предоставления земельного участка при отсутствии градостроительной документации (генеральный план, проект АПОТ, ПДП)



»;

текст приложения № 2 изложить в следующей редакции:

**«СХЕМА
предоставления земельного участка при наличии градостроительной
документации (генеральный план, проект АПОТ, ПДП)**



»;

текст приложения № 4 изложить в следующей редакции:

СХЕМА
проектирования строительства, выдачи разрешений на строительство и
приемки в эксплуатацию объектов



»;

б) в Положении о порядке предоставления земельных участков вне населенных пунктов для несельскохозяйственных нужд, а также для строительства объектов, размещаемых на территории двух и более районов (городов) или областей:

в пункте 1:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«расположенных на территории специальных экономических и индустриальных зон»;

дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«расположенных на территории малых промышленных зон;

для граждан в целях строительства отдельных индивидуальных жилых домов»;

абзац пятый считать абзацем седьмым;

в пункте 9 слова «двух дней» заменить словами «одного дня»;

пункт 11 дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«в случаях поступления от юридических и физических лиц заявления на предоставление земельных участков, занятых зданиями и сооружениями, права на которые зарегистрированы за другими физическими и юридическими лицами в установленном законодательством порядке, заявителю направляется уведомление о невозможности предоставления, запрашиваемого земельного участка, с предложением самостоятельно выкупить недвижимое имущество у собственников или других вариантов выбора свободных земельных участков»;

абзац десятый считать абзацем одиннадцатым;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Государственным предприятием подготавливаются материалы выбора земельного участка для строительства объекта в течение пяти дней в следующем составе:

краткая информация о земельном участке, включая текущее использование и планируемое назначение;

ситуационная схема с указанием видов использования прилегающих земельных участков (при необходимости на сельскохозяйственной карте);

эскиз фасадов и генерального плана объекта в произвольном масштабе, позволяющем дать оценку с архитектурно-планировочной точки зрения (представляется юридическим или физическим лицом при заключении договора по подготовке материалов по выбору и отводу земельного участка);

план размещения земельного участка на топографической карте М 1:500 с отображением подземных инженерных коммуникаций (при отсутствии топографической карты М 1:500 используются топографические карты до М 1:10000, находящиеся в картографическом фонде Госкомземгеодезкадастра Республики Узбекистан и проектно-изыскательской организации ГУП «УзГАСХЛИТИ», или сельскохозяйственная карта (в случаях использования топографической карты М 1:10000 соответствующая территория поверхности земли ограничивается контуром данной топографической карты, не превышающей размера — 4 кв. дм);

фотографии (15 x 20 см) земельного участка в увязке с окружающими объектами не менее, чем с двух сторон (за исключением линейных сооружений);

акт комиссии по рассмотрению вопросов предоставления (реализации) земельных участков при хокиме района (города) (далее — комиссия района (города)) по отводу земельного участка»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Материалы по выбору земельного участка направляются для согласования:

хокиму района (города);

отделу по земельным ресурсам и государственному кадастру района (города);

отделу по архитектуре и строительству района (города);

соответственно Государственному комитету по охране природы Республики Каракалпакстан, а также областным и Ташкентскому городскому комитетам по охране природы (далее — территориальный орган Госкомприроды);

районному (городскому) центру государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

отделу пожарной безопасности управлений (отделов) внутренних дел районов (городов);

межрегиональной (региональной) государственной инспекции Главного научно-производственного управления по охране и использованию объектов культурного наследия Министерства по делам культуры и спорта Республики Узбекистан — при выборе земельного участка для строительства объекта в охранной зоне памятников культурного наследия;

организациям, использующим и эксплуатирующим соответствующие режимные территории и сооружения, — при выборе земельных участков в охранных, водоохраных и санитарно-защитных зонах, охраняемых природных территорий, магистральных трубопроводов, железных и автомобильных дорог, линий электропередачи и связи, а также около аэродромов и мест захоронения отходов и других ядовитых веществ;

юридическим и физическим лицам, у которых изымаются земельные участки (в случае наличия вышестоящих органов управления юридических лиц план размещения земельного участка согласовывается с вышестоящими органами);

органам сельского и водного хозяйства — в случаях отвода из земель сельскохозяйственного назначения;

территориальным органам государственной службы безопасности дорожного движения — в случаях отвода земельного участка для автомобильных стоянок и других объектов, влияющих на безопасность дорожного движения;

Государственному комитету Республики Узбекистан по геологии и минеральным ресурсам — для выяснения отсутствия полезных ископаемых в недрах под данным участком предстоящей застройки;

членам комиссии района (города), не являющимся представителями организаций, указанных в абзацах третьем-четвертом, шестом-седьмом, девятом и десятом настоящего пункта.

При предоставлении земельных участков юридическим и физическим лицам с изъятием их у бюджетных организаций материалы по выбору земельного участка согласовываются с соответствующей вышестоящей (центральной) организацией. Срок согласования материалов по выбору земельного участка не должен превышать четырех дней.

Согласование материалов по предоставлению земельного участка с хокимом района (города) и уполномоченными организациями района (города) осуществляется в течение пяти дней путем проставления подписи руководителя уполномоченной организации района (города) на плане размещения земельного участка. Подпись руководителя подлежит подтверждению печатью уполномоченной организации района (города)»;

дополнить пунктами 13¹ — 13³ следующего содержания:

«13¹. При согласовании материалов по выбору земельного участка уполномоченными организациями района (города) одновременно представляются заключения:

районного отдела по земельным ресурсам и государственному кадастру;

инспекции по охране природы района о возможности предоставления земельного участка, с условием представления юридическими и физическими лицами проекта заявления о воздействии на окружающую среду (ЗВОС) после принятия решения об отводе — для объектов, подлежащих государственной экологической экспертизе в соответствии с постановлением Кабинета Министров от 31 декабря 2001 г. № 491 «Об утверждении Положения о государственной экологической экспертизе в Республике Узбекистан»;

районной санитарно-эпидемиологической службы;

территориального органа государственного пожарного надзора.

Государственного комитета Республики Узбекистан по геологии и минеральным ресурсам — для выяснения отсутствия полезных ископаемых в недрах под данным участком предстоящей застройки.

13². В случае непредставления хокимом района (города) и соответствующими уполномоченными организациями района (города) писем об одобрении размещения земельного участка с приложением согласованного плана размещения земельного участка и соответствующих заключений в течение срока, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, материалы по выбору земельного участка считаются согласованными, а заключения выданными, за исключением объектов IV и V категорий сложности (риска), указанных в постановлении Кабинета Министров от 30 мая 2013 г. № 150 «Об утверждении Положения о порядке дифференцированного подхода при определении сроков и стоимости осуществления процедур по выдаче документов разрешительного характера в сфере строительства».

Требование уполномоченными организациями района (города) при согласовании материалов по выбору земельных участков представления до-

кументов, не указанных в пункте 12 настоящего Положения, не допускается.

13³. При согласовании материалов по выбору земельных участков уполномоченными организациями района (города) копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка одновременно визируются членами комиссии района (города), являющимися представителями этих уполномоченных организаций района (города).

При рассмотрении материалов по выбору земельного участка остальными членами комиссии района (города) копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка визируются только теми из них, которые являются представителями организаций, чьи интересы затрагивает выбираемый земельный участок.

Визирование остальными членами комиссии района (города) копий акта комиссии района (города) по отводу земельного участка и возвращение их государственному предприятию для обобщения осуществляются в течение трех дней»;

в пункте 14 слова «план размещения» заменить словами «материалы по выбору»;

в пункте 15:

в абзаце первом слова «План размещения» заменить словами «Материалы по выбору»;

дополнить абзацем вторым и третьим следующего содержания:

«Головная проектно-изыскательская организация ООО «Кишлоккурилишлойиха» для уточнения мощности и других параметров объекта, планируемого к строительству на предоставляемом земельном участке, а также в случаях выявления нарушений градостроительных норм и правил, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов, природоохранных норм и правил, требований пожарной безопасности при выборе земельного участка вправе возвращать материалы по выбору земельного участка на доработку Государственному комитету Республики Каракалпакстан по архитектуре и строительству, главным управлениям по архитектуре и строительству областей с обоснованием необходимости возврата, со ссылкой на конкретные нормы законодательства.

В случае возвращения головными проектно-изыскательскими организациями материалов по выбору земельного участка Государственный комитет Республики Каракалпакстан, по архитектуре и строительству, главные управления по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента в течение трех дней осуществляют доработку материалов по выбору земельного участка и повторно направляют их головной проектно-изыскательской организации ООО «Кишлоккурилишлойиха»;

абзацы второй и третий считать соответственно абзацами четвертым и пятым;

дополнить пунктами 15¹ — 15³ следующего содержания:

«15¹. Не требуется согласования с головной проектно-изыскательской

организацией ООО «Кишлоккурилишлойиха» материалов по выбору земельного участка:

а) при предоставлении земельных участков во временное пользование для строительства:

открытых автомобильных стоянок;

открытых спортивных площадок;

ландшафтных объектов;

теплиц и парников;

б) при предоставлении земельных участков взамен изымаемого для общественных и государственных нужд, независимо от его площади, для объектов строительным объёмом менее 300,0 кубических метров, размещаемых в сельских населенных пунктах.

15². Согласование материалов по выбору земельного участка для объектов, предусмотренных пунктом 15¹ настоящего Положения, осуществляется территориальными органами по архитектуре и строительству с обязательным рассмотрением на архитектурно-градостроительном совете при Госархитектстрое Республики Каракалпакстан, главных управлениях по архитектуре и строительству областей и г. Ташкента, которое оформляется соответствующим протоколом.

15³. Не требуется согласования с Госархитектстроем Республики Каракалпакстан и главными управлениями по архитектуре и строительству области, с головной проектно-изыскательской организацией ООО «Кишлоккурилишлойиха» материалов по выбору земельного участка для строительства объектов в населенных пунктах, месторасположение которых определено их генеральными планами, проектами архитектурно-планировочной организации территорий сходов граждан кишлаков (аулов), а также проектами детальной планировки и соответствует функциональному назначению, предусмотренному экспликацией градостроительной документации»;

абзац первый пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Государственное предприятие в срок до четырех дней на основе материалов по выбору земельного участка готовит материалы по отводу земельного участка, с оформлением акта комиссии района (города) об отводе земельного участка»;

пункт 19 признать утратившим силу;

абзацы первый и второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. Государственное предприятие завизированные копии акта комиссии района (города) по отводу земельного участка направляет ответственному секретарю комиссии района (города) для оформления его оригинала.

Ответственный секретарь комиссии района (города) в течение двух дней обеспечивает подготовку и утверждение хокимом района (города) оригинала акта комиссии района (города) по отводу земельного участка и направление его государственному предприятию для приобщения к материалам по отводу земельного участка»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Материалы по отводу земельного участка вносятся государственным предприятием на рассмотрение хокима района (города) в составе:

проекта решения хокима района (города), согласованного с отделом по земельным ресурсам и государственному кадастру района и отделом (управлением) по архитектуре и строительству района (города);

акта комиссии района (города) об отводе земельного участка;

отчета оценочной организации об оценке сносимых зданий и сооружений (при наличии);

заключений уполномоченных организаций, указанных в пункте 13¹ настоящего Положения»;

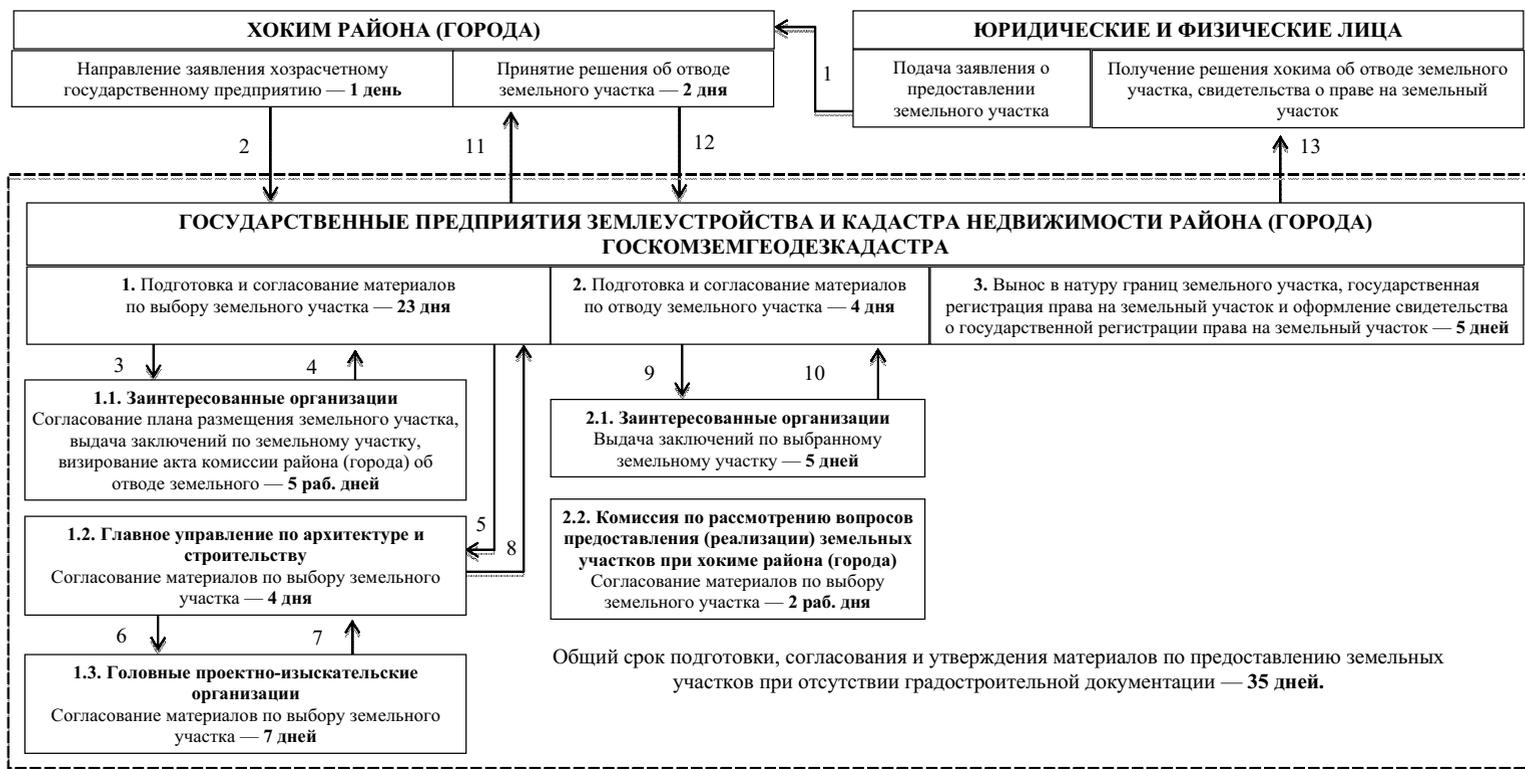
пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Предоставление земельного участка при наличии градостроительной документации производится в соответствии с пунктами 8 — 13³ и 17 — 36 настоящего Положения»;

текст приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«СХЕМА

предоставления земельного участка при отсутствии градостроительной документации



»;

текст приложения № 2 изложить в следующей редакции:

**«СХЕМА
предоставления земельного участка при наличии градостроительной
документации (генеральный план, проект АПОТ, ПДП)»**



»;

2. В постановлении Кабинета Министров от 30 мая 2013 г. № 150 «Об утверждении Положения о порядке дифференцированного подхода при определении сроков и стоимости осуществления процедур по выдаче документов разрешительного характера в сфере строительства» (СП Республики Узбекистан, 2013 г., № 5, ст. 33):

а) в Положении о порядке дифференцированного подхода при определении сроков и стоимости осуществления процедур по выдаче документов разрешительного характера в сфере строительства:

в приложении № 1:

строку 28.3 изложить в следующей редакции:

28.3.	Многоэтажные жилые здания, комплексы и общежития		IV
-------	--	--	----

дополнить строкой 28.5 следующего содержания:

28.5.	Жилые дома усадебного типа, коттеджи		II
-------	--------------------------------------	--	----

раздел 29 признать утратившим силу;

текст приложения № 4 изложить в следующей редакции:

**«СРОКИ И СТОИМОСТЬ
разработки архитектурно-планировочного задания (АПЗ)
для проектирования объектов**

№	Разработка АПЗ по видам строящихся объектов	Сроки разработки АПЗ	Стоимость разработки АПЗ (в МРЗП)
1.	На новое строительство объектов (зданий и сооружений).	10 дней	4,0
2.	На реконструкцию, а также строительство нового объекта на земельном участке, на которое ранее зарегистрировано право пользования или владения, а также на перепрофилирование существующего объекта, в том числе перевод нежилого помещения в категорию жилых, с изменением точек подключения к сетям инженерных коммуникаций.	8 дней	3,5
3.	На перепрофилирование объекта, в том числе перевод нежилого помещения в категорию жилых, с изменением и без изменения точек подключения к сетям инженерных коммуникаций, а также на строительство сетей инженерных коммуникаций при их строительстве отдельно от объектов капитального строительства (АПЗ часть II).	7 дней	3,0

№	Разработка АПЗ по видам строящихся объектов	Сроки разработки АПЗ	Стоимость разработки АПЗ (в МРЗП)
4.	На перевод жилого помещения в категорию нежилых, сопровождаемого реконструкцией помещения, без изменения точек подключения к сетям инженерных коммуникаций.	5 дней	1,0

Примечания:

а) при определении стоимости разработки архитектурно-планировочного задания в зависимости от места расположения объекта к показателям (за исключением пункта 4) применяются следующие корректирующие коэффициенты:

в сельских населенных пунктах — 0,7;

в городах районного подчинения и городских поселках — 0,8;

в районных центрах и городах областного подчинения — 0,9;

в г. Ташкенте, г. Нукусе и областных центрах — 1,0;

б) при размещении строящегося объекта вне населенного пункта к стоимости разработки АПЗ применяется понижающий коэффициент 0,6;

в) оплата работ, стоимость которых не предусмотрена настоящими расценками, определяется в следующих размерах от стоимости разработки АПЗ:

за корректировку и продление сроков действия АПЗ — 20%;

за изготовление дубликатов (копий) АПЗ — 10%;

г) настоящие расценки применяются ко всем видам разработки АПЗ для проектирования объектов, за исключением объектов, включаемых в Инвестиционную программу Республики Узбекистан, по которым стоимость разработки определяется по расценкам, утвержденным Госархитектстром Республики Узбекистан;

д) при разработке частей АПЗ — I и АПЗ — II отдельно друг от друга расценки применяются с коэффициентом 0,6 для каждой части;

е) стоимость разработки градостроительного задания (при разработке АПЗ включается в его состав как часть I) для земельных участков, выставляемых на конкурс, определяется по расценкам пункта 1 с применением коэффициента 0,7;*

** оплата за разработку градостроительного задания (АПЗ — I) и АПЗ — II осуществляется проектной организацией за счет аванса, полученного от победителя конкурса»;*

б) подпункты «з» и «к» пункта 1 и подпункт «д» пункта 2 приложения № 2 признать утратившими силу.

3. Пункт 1 Положения о порядке согласования проектно-сметной документации объектов, выдачи разрешения на производство строительно-монтажных работ, а также приемки в эксплуатацию объектов на земельных

участках, предоставленных на основе конкурса, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 7 октября 2015 г. № 285 (СП Республики Узбекистан, 2015 г. № 10, ст. 89), дополнить абзацами вторым — седьмым следующего содержания:

«Действие разделов III и IV настоящего Положения распространяется также на субъекты предпринимательства при получении ими разрешения на производство строительно-монтажных работ и приемки в эксплуатацию объектов:

строящихся на земельных участках площадью более 1 гектара;

предусмотренных решениями Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан;

строящихся на земельных участках, предоставленных взамен изымаемых для общественных и государственных нужд, независимо от их площади;

перепрофилируемых с реконструкцией и реконструируемых;

при переводе жилых помещений в категорию нежилых».