

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр сельского, водного хозяйства  
и перерабатывающей промышленности  
Кыргызской Республики

« 27 »

04



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Департаменте водного хозяйства**  
**Министерства сельского, водного хозяйства**  
**и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики**

**1. Общие положения.**

1. Департамент водного хозяйства (в дальнейшем Депводхоз) является структурным подразделением Министерства сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики с организационно-правовой формой и правами государственного учреждения.

Деятельность Депводхоза призвана обеспечивать исполнение функций органа государственного управления и регулирования использования национального водного фонда (за исключением минеральных и термальных вод). Депводхоз формирует и осуществляет единую техническую политику в области проектирования, строительства и эксплуатации водохозяйственных систем, сооружений и технических устройств.

2. Депводхоз осуществляет оперативное управление закрепленным за ним имуществом, состоящим из основных фондов, оборотных средств и иных материальных ценностей.

3. Депводхоз организует подготовку законодательных и нормативных актов, относящихся к его компетенции, обобщает практику их применения, разрабатывает предложения по их развитию и совершенствованию, вносит их на рассмотрение и утверждение в установленном порядке.

4. Депводхоз руководит закрепленным за ним направлением деятельности, управляет бассейновыми и районными органами водного хозяйства, эксплуатационными, строительными, проектно-изыскательскими, проектно-конструкторскими, научно-исследовательскими организациями и

другими производственными и промышленными предприятиями и объединениями, которые составляют единую систему Департамента (схема управления прилагается).

5. Девводхоз сохраняет полную производственно-техническую и финансово-хозяйственную самостоятельность и осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики, приказами Министра сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности и настоящим Положением.

6. Девводхоз является титулодержателем и распорядителем всех видов бюджетных, внебюджетных и других средств, выделяемых ему на развитие ирригации, мелиорации, эксплуатацию и строительство водохозяйственных и других объектов.

7. Девводхоз не отвечает по обязательствам входящих в его состав предприятий и организаций, а они в свою очередь, не отвечают по обязательствам Департамента.

8. Девводхоз вправе создавать фонды: развития, страховой, валютный и другие, как совместно с входящими в его состав предприятиями и организациями, так и самостоятельно. Неиспользованные на конец года остатки фондов изъятию не подлежат, и переходят на следующий год.

9. Девводхоз, по согласованию с вышестоящей организацией, может быть ассоциированным членом других государственных и межгосударственных структур.

10. Девводхоз является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного Герба Кыргызской Республики и со своим наименованием на кыргызском и русском языках и по организационно-правовой форме является государственным учреждением.

## **II. Задачи и функции Девводхоза.**

11. Девводхоз в рамках возложенных функций осуществляет:

- единую техническую политику в отрасли, внедрение новейших достижений науки и техники и передового опыта, обеспечение высоких технико-экономических показателей мелиоративных и других работ;
- межгосударственное распределение водных ресурсов, формирующихся на территории Кыргызской Республики, а также участвует в других программах и проектах международного сотрудничества в сфере водных отношений;
- водозабор и подачу воды хозяйствующим субъектам-водопользователям с взиманием оплаты за эти услуги в соответствии с действующим законодательством;
- строительство, реконструкцию и модернизацию водохозяйственных и природоохранных систем и сооружений;

- разработку и внедрение новых средств автоматики, телемеханики и водоучета, мероприятий по их эффективному использованию;
- эксплуатацию каналов, водозаборных, регулирующих и других гидротехнических сооружений, насосных станций, скважин, водохранилищ, линий электропередач, трансформаторных подстанций и прочих элементов ведомственной водохозяйственной инфраструктуры;
- выполнение работ по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и других форс-мажорных обстоятельств на водных объектах и водохозяйственных системах;
- выполнение работ в рамках реализации программ социального переустройства села (в части обеспечения водохозяйственного строительства);
- выполнение работ, связанных с улучшением мелиоративного состояния орошаемых земель;
- мероприятия, связанные с обеспечением безопасности плотин и других водохозяйственных сооружений;
- организационную, методическую и техническую поддержку формирования и развития ассоциаций водопользователей;
- разработку и реализацию мероприятий по защите сельских населенных пунктов и сельхозугодий от воздействия селей и паводков;
- координацию работ и мер технической помощи по эксплуатации и развитию внутрихозяйственной оросительной и дренажной сети;
- совершенствование организационных и экономических методов управления, финансово-кредитных отношений, учета и отчетности;
- совершенствование и развитие рынка подрядных работ, развитие арендных отношений;
- развитие производственной базы водохозяйственных и других организаций, производство строительных материалов, машин, оборудования, запасных частей, товаров народного потребления, а также оказание платных услуг населению;
- кооперацию поставок продукции промышленного производства и товаров в системе Девводхоза;
- создание экономических, правовых и организационных условий для развития рыночных структур и повышения на этой основе эффективности своей деятельности и деятельности, входящих в состав Девводхоза предприятий;
- организацию комплексного использования водных ресурсов в народном хозяйстве на основе рационального распределения, с учетом обеспечения прав потребности водопользователей и экономической целесообразности;
- научные, проектно-изыскательские, строительные-монтажные и другие работы, связанные с ирригацией и мелиорацией земель;
- создание благоприятных условий для социального развития трудовых коллективов предприятий Девводхоза;
- организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

### III. Деятельность Депводхоза

#### 12. Депводхоз в рамках своей деятельности:

- организует техническую эксплуатацию государственной ирригационной и мелиоративной сети, гидротехнических и других сооружений и технических устройств в целях повышения эффективности их использования, сокращения организационных и технологических потерь водных ресурсов, а также организует техническое обслуживание внутрихозяйственной ирригационной и мелиоративной сети и сооружений по договорам с водопользователями;
- контролирует рациональное использование воды, устанавливает лимиты водопотребления водопользователям, готовит материалы о фактах нарушений водного законодательства для привлечения виновных к ответственности в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет меры по совершенствованию водоучета по государственной оросительной сети, оснащению мелиоративной сети и сооружений средствами измерений и учета воды, ведомственное метрологическое обеспечение контроля и учета водных ресурсов;
- организует работу по паспортизации основных фондов и систематическому ведению государственного кадастра гидромелиоративных систем и разработку на этой основе предложений по повышению их технического уровня;
- организует совместно с заинтересованными министерствами и другими ведомствами ведение государственного учета использования вод и государственного кадастра (по разделу «Использование вод»);
- принимает меры по организации взимания платы за услуги по подаче воды из государственных оросительных систем;
- организует разработку водохозяйственных балансов, перспективных схем комплексного использования водных ресурсов для бассейнов отдельных рек, оросительных систем, районов и республики в целом;
- выдает заключения о наличии водных ресурсов и согласования, имеющие правовую силу, при проектировании, строительстве новых и реконструкции действующих предприятий, связанных с использованием водных ресурсов;
- принимает участие в выборе площадок под проектирование строительства водозаборных и других сооружений и предусматривает мероприятия, обеспечивающие учет забираемой из водных объектов и возвращаемой в них воды;
- совместно с соответствующими органами разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению состояния и предотвращению истощения водных источников, по предупреждению вредного воздействия вод на плодородие земли, организует работы по улучшению водного режима малых рек и водохранилищ;
- осуществляет контроль за состоянием и выполнением природоохранных мероприятий в подведомственных Депводхозу организациях и предприятиях;
- проводит эффективную инвестиционную политику и обеспечивает оптимальное сочетание государственных централизованных вложений и

собственных средств предприятий для производственного и социального развития отрасли;

- дает предложения по мобилизации технических и людских ресурсов для выполнения аварийных, особо важных и срочных работ;
- участвует в деятельности государственных органов управления Кыргызской Республики по созданию страховых, резервных, инновационных, природоохранных, научно-технических и других программ, а также работах, связанных с водохозяйственной деятельностью;
- осуществляет сотрудничество с водохозяйственными и другими организациями зарубежных стран по вопросам, относящимся к компетенции Депводхоза;
- направляет и координирует развитие отрасли водного хозяйства в условиях становления рыночных отношений, координирует выполнение мероприятий, связанных с акционированием водохозяйственных предприятий;
- принимает участие в приемке в эксплуатацию объектов, связанных с использованием водных ресурсов;
- разрабатывает программы и схемы развития мелиорации и ирригации республики;
- ведет научно-исследовательские, проектные, опытно-конструкторские и технологические разработки, связанные с использованием, регулированием, учетом и охраной водных ресурсов;
- выдает и аннулирует лицензии на право строительства плотин на реках и водоемах, контролирует соблюдение условий лицензий;
- ведет учет и регистрацию водопользователей;
- осуществляет в установленном порядке государственную поверку и государственную метрологическую аттестацию рабочих средств измерений и автоматизации параметров водных ресурсов силами подведомственных специализированных подразделений;
- разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке подзаконные акты, тарифы платного водопользования и другие документы, относящиеся к сфере водных отношений;
- принимает участие в проведении инвентаризации и учета наличия орошаемых земель совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами;
- осуществляет в установленном порядке государственный контроль за соблюдением режимов работы и правил эксплуатации водохозяйственных систем, водохранилищ, а также озер и других водоемов, используемых в качестве водохранилищ, за соблюдением норм и правил водопотребления и установленного режима использования вод, правильностью ведения предприятиями и организациями первичного учета вод, выявляет бесхозяйственное использование водных ресурсов, самовольное производство гидротехнических работ, повреждение водохозяйственных сооружений и

устройств, нарушение режимов их эксплуатации, сокрытие и искажение информации о заборе водных ресурсов;

- разрабатывает проекты перспективных и годовых планов – прогнозов рационального использования водных ресурсов;
- координирует распределение водных ресурсов по территориям и отраслям, с обеспечением приоритетов питьевых и коммунально-бытовых нужд населения;
- ограничивает права водопользователей в интересах рыбного хозяйства на водных объектах или отдельных их участках, имеющих важное значение для сохранения и воспроизводства ценных видов рыб;
- ведет с другими специально уполномоченными государственными органами мониторинг водных объектов;
- осуществляет управление и хозяйственное распоряжение землями государственного водного фонда, отведенными в установленном порядке под водохозяйственные сооружения;
- рассматривает предложения по территориальному размещению водоемких потребителей;
- проводит проектно-изыскательские и научно-исследовательские работы для других министерств и административных ведомств, в соответствии с государственными заказами и по договорам с айыл окмоту, крестьянскими, фермерскими хозяйствами, сельхозкооперативами и другими хозяйствующими субъектами за счет различных источников финансирования, включая частный капитал;
- устанавливает контакты с зарубежными учреждениями, организациями и фирмами, а также их представителями, иностранными гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Депводхоза;
- организует проведение в республике международных мероприятий (симпозиумов, конференций, выставок, ознакомительных поездок специалистов), связанных с выполнением обязательств, соглашений и программ сотрудничества республики с другими государствами в области водного хозяйства;
- направляет и регулирует деятельность подведомственных предприятий, выступает арендодателем при сдаче в аренду имущества государственных предприятий Депводхоза;
- управляет переданным ему Фондом госимущества пакетом государственных акций акционерных обществ системы Депводхоза;
- участвует в работе комиссий по приватизации предприятий, подготовке предложений о преобразований форм собственности предприятий Депводхоза;
- занимается правовой защитой интересов предприятий и работников, оказывает методическую помощь в подготовке правовых документов, определяющих основные направления деятельности предприятий в условиях развития новых форм хозяйствования;
- занимается внешнеэкономической коммерческой и предпринимательской деятельностью, не противоречащей действующему законодательству Кыргызской Республики;

- использует на развитие производственной базы и социальные нужды работников аппарата управления доходы, полученные от коммерческой и прочей хозяйственной деятельности.

#### IV. Права Депводхоза

13. Депводхоз в своей деятельности имеет право:

- требовать от предприятий и организаций, находящихся в его ведении, а также от хозяйствующих субъектов информацию, материалы и отчетные данные, необходимые для разработки проектов экономического развития отрасли, а также любые сведения, необходимые для эффективного управления водным хозяйством;
- проводить плановые ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций Депводхоза;
- получать необходимые сведения и документы, связанные с финансовыми и другими операциями проверяемых предприятий и организаций;
- давать руководителям проверяемых предприятий и организаций указания об устранении выявленных нарушений финансово-хозяйственной деятельности, намечать в обоснованных случаях дисциплинарные и другие санкции в рамках действующего законодательства;
- создавать, реорганизовывать и ликвидировать в необходимых случаях организации и предприятия, находящиеся в его ведении;
- получать от должностных лиц и отдельных граждан сведения, необходимые для оценки состояния использования вод, беспрепятственно посещать предприятия, учреждения и водопотребляющие организации;
- получать безвозмездно информацию от государственных организаций, касающуюся вопросов использования водных ресурсов;
- привлекать к административной ответственности лиц, виновных в нарушении водного законодательства, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- аннулировать ранее выданные лицензии на право водопользования и на строительство плотин либо приостанавливать действие лицензий на определенный срок в случаях, предусмотренных водным законодательством;
- приостанавливать на определенный срок производственную деятельность хозяйствующих субъектов - водопотребителей в случаях, предусмотренных водным законодательством;
- участвовать в разработке международных договоров и иных международно-правовых актов по вопросам, входящими в компетенцию Депводхоза;

Нормативные акты Депводхоза по вопросам использования водного фонда обязательны для применения любыми организациями, предприятиями и учреждениями.

## V. Структура Девводхоза

14. Девводхоз возглавляет Генеральный директор. Генеральный директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Премьер-министром Кыргызской Республики, по представлению Министра сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности.

15. Генеральный директор Девводхоза:

- несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Девводхоз функций;
- устанавливает функциональные обязанности своих заместителей, начальника Управления, отделов, а также руководителей других подразделений;
- разрабатывает по согласованию с Министром сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности структуру аппарата управления Девводхоза и утверждает структуры подведомственных организаций и предприятий;
- утверждает в пределах своей компетенции нормативные акты;
- издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и инструкции;
- управляет имуществом и средствами Девводхоза, находящимися на его балансе, представляет Девводхоз в отношениях с другими государствами, юридическими и физическими лицами, заключает от имени Девводхоза сделки, выдает доверенности на совершение этих действий;
- в соответствии со штатным расписанием назначает на должности работников аппарата Девводхоза, в том числе и на контрактной основе, поощряет и налагает на них взыскания – в соответствии с действующим трудовым законодательством. Назначает и освобождает руководителей государственных предприятий системы Девводхоза;
- подписывает финансовые, отчетные и другие документы;
- производит списание с баланса Девводхоза безнадежных к взысканию долгов, изношенного оборудования и имущества, если иной порядок не предусмотрен действующим законодательством.

16. Заместитель Генерального директора Девводхоза назначается на должность и освобождается от занимаемой должности по представлению Генерального директора Девводхоза Министром сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности. Начальник Управления эксплуатации гидромелиоративных систем по своим функциям и возложенным обязанностям является заместителем Генерального директора.

17. В Девводхозе для рассмотрения наиболее важных и сложных вопросов текущей и перспективной деятельности и развития орошаемого земледелия и водного хозяйства создается Коллегия из 7-9 человек в составе Генерального директора и его заместителей, а также других руководящих работников и специалистов Девводхоза. Генеральный директор одновременно является Председателем Коллегии. Персональный состав членов Коллегии



Депводхоза утверждается Министром сельского, водного хозяйства и перерабатывающей промышленности.

18. С целью выработки единой технической политики Депводхоза и квалифицированного решения сложных технических проблем в составе Депводхоза действует научно-технический совет. Положение о деятельности этого совета и его персональный состав утверждается Генеральным директором Депводхоза.

## **VI. Порядок реорганизации и ликвидации.**

19. Реорганизация либо ликвидация Депводхоза осуществляется на основании решения Правительства Кыргызской Республики, решения суда или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

В случае ликвидации Депводхоза учредительные и архивные документы подлежат хранению и использованию в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде».



# Схема управления Департамента водного хозяйства

