

Положение
о Службе по земельному и водному надзору
при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Служба по земельному и водному надзору при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее – Служба) является подведомственным подразделением Министерства водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики, осуществляющим государственный надзор и контроль по вопросам соблюдения земельного и водного законодательства Кыргызской Республики.

2. Служба является правопреемником Службы по земельному и водному надзору при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики.

3. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, решениями Министерства водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее – Министерство), а также настоящим Положением.

4. Служба является юридическим лицом, действующим в организационно-правовой форме учреждения, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном и официальном языках, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

5. Юридический адрес Службы: 720040, Кыргызская
Республика, город Бишкек, улица Киевская, 96а;

1) полное наименование:

- на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Суу ресурстары, айыл чарба жана кайра иштетуу онер жайы министрлигине караштуу Жерди жана сууну кеземелдее боюнча кызматы»;

- на официальном языке: «Служба по земельному и водному надзору при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики»;

2) сокращенное наименование:

- на государственном языке: «Жер суу кеземел кызматы»;

- на официальном языке: «Служба земводнадзора».

6. Служба осуществляет свою деятельность под руководством Министерства, взаимодействует с другими государственными органами и органами местного самоуправления.

Глава 2. Цель Службы

7. Целью Службы является осуществление государственного надзора и контроля за обеспечением соблюдения норм и требований законодательства Кыргызской Республики в области земельных и водных отношений.

Глава 3. Задачи Службы

8. Задачами Службы являются:

- обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов, технических регламентов в области земельных и водных отношений;

- защита интересов государства и всех участников гражданско-правовых земельных отношений в соответствии с земельным законодательством;

- предупреждение и пресечение земельных и водных правонарушений в соответствии со своей компетенцией.

Глава 4. Функции Службы

9. Служба в установленной сфере деятельности выполняет следующие функции:

1) функции контроля и надзора:

осуществляет в установленном порядке контроль за:

- исполнением нормативных правовых актов Кыргызской Республики в сфере земельных и водных правоотношений;

- достоверностью земельного баланса, сведений об

использовании земель, а также о наличии свободного земельного фонда, представляемых местными государственными администрациями и органами местного самоуправления;

- своевременным и качественным выполнением мероприятий по

улучшению земель, предотвращению и ликвидации последствий эрозии почвы, засоления, заболачивания, подтопления,

опустынивания, иссушения, переуплотнения, захламливания, загрязнения и других процессов, вызывающих деградацию земель;

- проведением рекультивации земельных участков с нарушенным почвенным покровом, подготовкой проектов рекультивации и включением в проекты финансовых затрат на восстановление земель;

- реализацией проектов землеустройства, других проектов и мероприятий по предотвращению и ликвидации процессов, вызывающих загрязнение и деградацию земель, использованию и охране земель;

- изменением количественного и качественного состояния земель;

- соблюдением прав юридических и физических лиц – водопользователей, предусмотренных водным законодательством Кыргызской Республики;

- обеспечением содержания объектов водохозяйственной инфраструктуры, водохозяйственных сооружений, находящихся в собственности и управлении независимых субъектов водопользования, а также в муниципальной собственности, в соответствии с требованиями водного законодательства;

- выявлением фактов самовольного водопользования, строительства установок и устройств на землях водного фонда, повреждения водохозяйственных сооружений, нарушений норм и правил их эксплуатации и безопасного функционирования;

- проведением строительных, берегозащитных, дноуглубительных, очистных работ, добычи песчано-гравийных материалов, прокладки кабелей, трубопроводов и других коммуникаций на водных объектах;

- строительством и эксплуатацией объектов, а также их реконструкцией, расширением, техническим перевооружением, капитальным ремонтом и другими работами на соответствие требованиям законодательных актов в области земельных и водных правоотношений;

- соблюдением норм и правил содержания объектов водохозяйственной инфраструктуры и сооружений, находящихся в собственности и управлении независимых субъектов водопользования, а также в муниципальной собственности;

- использованием водных ресурсов;

- недопущением нарушения прав водопользователей и иных нарушений водного законодательства;

участвует совместно с соответствующими органами в мероприятиях по:

- предотвращению ухудшения технического состояния водных объектов;

- улучшению технического состояния и обеспечению безопасности водохозяйственных сооружений;

- предупреждению вредного воздействия вод на плодородие почв, ирригационную инфраструктуру, промышленные и гражданские объекты;

- улучшению водного режима рек, озер, каналов и водохранилищ;

принимает участие в согласовании соответствующих документов при переводе (трансформации) земель из одной категории в другую и из одного вида угодий в другой;

осуществляет в установленном порядке функции надзора за соблюдением:

- требований земельного законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов, а также без соответствующих документов;

- требований по своевременному возврату земель, предоставленных во временное пользование;

- требований земельного законодательства и градостроительных норм об использовании земель по их целевому назначению (в соответствии с генеральными планами городов, населенных пунктов) при выдаче архитектурно-градостроительной, разрешительной документации уполномоченными органами градостроительства и архитектуры и выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- требований земельного законодательства о недопущении самовольного изменения целевого назначения, указанного в правоустанавливающем и правоудостоверяющем документе, согласно

которым зарегистрировано право собственности или право пользования земельным участком;

- требований по наличию и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- требований, норм и правил нормативных правовых актов в области земельных и водных правоотношений Кыргызской Республики учреждениями и организациями, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, а также должностными и физическими лицами;

- нормативных правовых актов в области земельных правоотношений при регистрации прав на земельный участок и выдаче провоздостоверяющих документов местными регистрационными органами;

- требований водного законодательства по соблюдению норм и требований по использованию водных ресурсов, объектов и водохозяйственных сооружений;

- исполнения земельного и других нормативных правовых актов при изменении целевого назначения и категории земельных участков (трансформации) уполномоченными органами;

- исполнения земельного законодательства и других нормативных правовых актов при предоставлении прав собственности и/или пользования на земельные участки уполномоченными органами.

2) функции поддержки:

- ведет разъяснительную работу по реализации нормативных правовых актов Кыргызской Республики в курируемой сфере;

- принимает участие в работе комиссий по вопросам, затрагивающим земельное и водное законодательство Кыргызской Республики;

- участвует в рассмотрении спорных вопросов по земельным и водным правоотношениям.

Глава 5. Права Службы

10. Служба имеет право:

- осуществлять проверки во всех организациях, независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, в соответствии с земельным и водным законодательством Кыргызской Республики;

- предъявлять физическим и юридическим лицам, независимо от форм собственности, требования о возмещении ущерба (претензии) вследствие нарушения земельного и водного законодательства Кыргызской Республики;

- в экстренных случаях, связанных с обеспечением жизни и здоровья людей (угроза или возникновение аварии экологического и техногенного характера), незамедлительно проводить проверки без получения письменного направления, независимо от времени суток, с целью выявления причин и источников недопустимого воздействия на состояние здоровья людей и окружающую среду, принимать меры по их устранению;

- вносить в государственные органы, юридическим лицам, независимо от форм собственности, и физическим лицам обязательные для исполнения предписания (уведомления, указания) об устранении выявленных при проверке нарушений земельного и водного законодательства;

- производить расчеты взысканий за порчу земель физическими и юридическими лицами;

- требовать устранения нарушений в срок, обоснованный с учетом характера нарушения;

- рассматривать материалы о нарушениях, налагать на юридических и физических лиц, должностных лиц и работников штрафы и другие виды взысканий в пределах предоставленных полномочий;

- принимать участие в приеме в эксплуатацию водохозяйственных объектов и сооружений;

- передавать материалы в надзорные, судебные и правоохранительные органы для рассмотрения вопроса о привлечении лиц, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с земельным и водным законодательством Кыргызской Республики;

- создавать в установленном порядке рабочие группы из числа экспертов и специалистов для рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции;

- запрашивать и безвозмездно получать от руководителей и иных должностных лиц органов государственного управления, юридических и физических лиц документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций, сведения о состоянии земельной и водной безопасности, а также использовании и охране земель;

- в установленном порядке вносить представления в государственные органы (лицензиарам) о приостановлении действия либо отзыве лицензий, разрешений и свидетельств в случае невыполнения условий действия либо выявления грубых нарушений требований земельного и водного законодательства;

- проверять наличие приборов и устройств учета воды, а также их состояние и условия применения на соответствие требованиям водного законодательства Кыргызской Республики;

- проводить мониторинг состояния земельного и водного фонда в целях его рационального использования в соответствии с земельным и водным законодательством Кыргызской Республики;

- предъявлять иски в суд о возмещении ущерба, причиненного юридическими и физическими лицами вследствие нарушения законодательства Кыргызской Республики об охране земель и использовании водных ресурсов;

- предъявлять иски в суд о принудительном изъятии земельных участков, используемых не по целевому назначению либо используемых с нарушением земельного законодательства Кыргызской Республики;

- обращаться с исками в судебные органы о признании недействительными правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов, выданных с нарушениями земельного и водного законодательства Кыргызской Республики государственными органами и органами местного самоуправления, в том числе решений об изменении целевого назначения и перевода (трансформации) земельных участков из одной категории в другую и из одного вида угодий в другой, результатов торгов, конкурсов и аукционов по предоставлению в собственность и (или) в пользование земельных участков;

- приглашать руководителей и иных должностных лиц организаций, а также граждан для объяснения по поводу нарушений законодательства в области земельных и водных правоотношений;

- вносить представления руководителям министерств, ведомств и организаций о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, систематически нарушающих законодательство в области земельных и водных правоотношений;

- на ношение форменной одежды со знаками различия утвержденного образца;

- по согласованию с Министерством осуществлять в пределах своей компетенции международное сотрудничество и выступать в качестве участника (члена) в международных организациях в установленном порядке;

- вносить на рассмотрение Министерства предложения по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в области земельных и водных отношений.

Глава 6. Организация работы Службы

11. Службу возглавляет директор, который является Главным государственным инспектором по земельным и водным ресурсам Кыргызской Республики.

12. Директор Службы назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее – министр).

13. В Службе предусматривается должность заместителя директора.

Заместитель директора Службы назначается на должность и освобождается от должности министром в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы.

Исполнение обязанностей директора Службы в его отсутствие возлагается на заместителя директора.

14. Директор Службы:

- осуществляет общее руководство деятельностью Службы и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач;

- представляет Службу в отношениях с другими государственными органами, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики и иностранных государств;

- разрабатывает и представляет на утверждение министру структуру, штатное расписание и смету расходов центрального аппарата и региональных подразделений Службы в пределах установленных норм фонда оплаты труда и штатной численности работников Службы.

При этом назначение директора не является основанием для изменения структуры Службы;

- утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата и региональных подразделений Службы;

- издает приказы и распоряжения;

- при необходимости образует комиссии для оперативного реагирования на жалобы и заявления;

- отменяет противоречащие законодательству Кыргызской Республики решения региональных подразделений Службы;

- награждает работников системы Службы ведомственными наградами;

- вносит предложения в Министерство о присвоении работникам почетных званий и награждении ведомственными и государственными наградами Кыргызской Республики;

- применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности в отношении работников системы Службы;

- в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Службы;

- осуществляет другие полномочия в пределах компетенции, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

15. Работники Службы, наделенные правами осуществлять государственный контроль и надзор за реализацией земельного и водного законодательства Кыргызской Республики, являются государственными инспекторами по направлениям и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

16. Должностные лица Службы используют бланки предписаний и формы отчетности, утвержденные в установленном порядке.

Должностные лица Службы при исполнении служебных обязанностей должны носить установленную для них форму со знаками различия соответственно занимаемой должности.

17. Правовая и социальная защита работников органов Службы регулируется законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

Глава 7. Ответственность

18. Должностные лица Службы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них должностных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) несут дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 8. Имущество и финансы

19. Служба осуществляет бухгалтерский учет и ведет статистическую отчетность в установленном порядке.

20. Финансирование деятельности Службы осуществляется из средств республиканского бюджета и иных источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

Глава 9. Реорганизация и ликвидация

21. Реорганизация и ликвидация Службы осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

22. В случае прекращения деятельности документы Службы хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Приложение 8 к Постановлению
Кабинета Министров Кыргызской Республики
от 7 марта 2024 г. № 98
«О Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Кыргызской Республики»

**Схема
управления Службы по земельному и водному надзору
при Министерстве водных ресурсов,
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Кыргызской Республики**

